ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02A0A99C0029B1B4BA4534DC43B524C5DD
Владелец: Харламова Лада Алексеевна
Действителен: с 04.03.2024 до 04.06.2025

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Специальность: 42.02.02 Издательское дело

Профессиональный модуль: ПМ.01 Организация редакционно-издательского процесса
МДК.01.01 Технология комплексной работы с текстом
МДК.01.02 Рекламная деятельность

1. Перечень компетенций образовательной программы, формирующихся в процессе освоения дисциплины

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине у обучающихся оцениваются компетенции, формирующиеся в процессе освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1 – Перечень компетенций образовательной программы, формирующихся в процессе освоения дисциплины

ФГОС* Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ПК 1.1. Осуществлять редакционно-издательский процесс (вычитку, корректуру и редактирование) при помощи современных технологий.
ПК 1.2. Проводить анализ целевой аудитории и изучать спрос на разрабатываемую издательскую продукцию.
ПК 1.3. Осуществлять редакционно-издательский процесс с учетом вида и жанра текста, вида издания.
ПК 1.4. Применять актуальные нормы и правила современного русского языка в процессе редактирования.
ПК 1.5. Оформлять издательскую продукцию в едином смысловом и композиционном стиле.
ПК 1.6. Осуществлять работу над авторской рукописью с применением компьютерных технологий.

***Примечание:** Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело

2. Описание шкал оценивания.

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования определены в соответствии с основной профессиональной образовательной программой.

В таблице 2 приводится шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования с указанием критериев их оценивания. Во втором столбце таблицы приводится шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования в соответствии с обозначенным критерием.

Таблица 2 – Критерии и шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Критерии оценивания компетенций	**Шкала оценивания**
Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине, способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что позволит ему в дальнейшем развить такие качества умственной деятельности, как глубина, гибкость, критичность, доказательность, эвристичность. Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент обладает необходимой системой теоретических знаний, владеет некоторыми умениями анализа и решения типовых практических задач, что позволит ему в дальнейшем развить практические умения в данном направлении профессиональной деятельности.	Пороговый (обязательный)
Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент продемонстрировал глубокие прочные знания и развитые практические умения и навыки, может сравнивать, оценивать и выбирать методы решения практических задач, работать целенаправленно, используя связанные между собой формы представления информации.	Повышенный
Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует о том, что студент способен обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования нестандартной ситуации; использовать сведения из различных источников, успешно соотнося их с предложенной ситуацией. Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует о том, что у студента сформированы системные знания в соответствующей области знаний, необходимые для решения конкретных практических задач высокого уровня сложности; практические умения и навыки анализа и интерпретации информации, а также использования полученных сведений для принятия решений.	Продвинутый

3. Оценочные средства для проведения текущего контроля освоения дисциплины МДК.01.01 Технология комплексной работы с текстом

3.1. Примерный перечень заданий для подготовки докладов на коллоквиуме / презентаций / мультимедиа сообщений и т.п.:

1. Приемы обучения литературному редактированию: работа с образцовыми и дефектными текстами.

2. Информационные технологии в обучении литературному редактированию.

3. Понятие нередактируемого текста. Признаки нередактируемого текста. Выработка редакторского решения.

4. Основы современного редакционно-издательского процесса: издательский и редакторский портфели, концепция издания

5. Понятие необработанного публицистического материала. Стратегии редактора в работе над таким текстом: определение темы, жанра, редактирование текста в соответствии с жанровой формой.

6. Интервью в системе публицистических жанров. Методика редактирования интервью.

7. Виды редакторской правки текста (общая характеристика).

8. Типология ошибок в зависимости от уровня нарушаемой языковой нормы. Нормативные словари русского языка в редакторской практике.

9. Основания для редакторской типологии ошибок.

10. Функционально-смысловые типы текстов как фактор, влияющий на редактуру.

11. Методика редактирования текстов в зависимости от стиля и жанра.

12. Приемы литературного редактирования текстов научного стиля.

13. Приемы литературного редактирования текстов публицистического стиля.

14. Методика редактирования справочно-информационного издания. Разрешение вопросов, связанных с соотношением иллюстраций и основного текста на полосе. Использование модульной сетки.

15. Приемы работы над логической основой текста. Основные логические законы. Устранение алогичности текста.

16. Оценка композиционной структуры текстов научного и публицистического стилей. Устранение погрешностей композиции.

17. Методика работы с фактической стороной текста. Понятие фактического материала и фактической ошибки. Способы их устранения. Справочная литература (энциклопедии, справочники) в редакторской практике.

18. Задачи литературного редактирования.

19. Приемы литературного редактирования текстов официально-делового стиля.

3.2. Примерный комплекс разноуровневых заданий (на основе практической ситуации):

Задание 1. Определите цель создания текста (текстового фрагмента) и его функционально-смысловой тип.

В связи с заключением договора № 991/2012 от 28 июня 2012 года

«О сотрудничестве в области организации сертификационного по русскому языку как иностранному» между Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Российский университет дружбы народов» и Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Российский государственный профессионально-педагогический университет» на базе РГППУ создан Уральский центр тестирования граждан зарубежных стран.

Задание 2. Сделайте анализ текстовых фрагментов. Определите, какой функционально-смысловой тип речи реализуется в каждом случае.

Назовите способы изложения материала.

Фрагмент 1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

Фрагмент 2. Принимая во внимание, что признание достоинства, присущего всем членам человеческой семьи, и равных и неотъемлемых прав их является основой свободы, справедливости и всеобщего мира, принимая во внимание, что пренебрежение и презрение к правам человека привели к варварским актам, которые возмущают совесть человечества, и что создание такого мира, в котором люди будут иметь свободу слова и убеждения и будут свободны от страха и нужды, провозглашено как высокое стремление людей

<…> ГЕНЕРАЛЬНАЯ АССАМБЛЕЯ

Провозглашает настоящую Всеобщую Декларацию прав человека в качестве задачи, к выполнению которой должны стремиться все народы и все государства с тем, чтобы каждый человек и каждый орган общества, постоянно имея в виду настоящую Декларацию, стремились путем просвещения и образования содействовать уважению этих прав и свобод <…>

Фрагмент 3. Институт социологии

группа Сц-100

Федорова Ирина Ивановна

Директору Института социологиии

Иванову В. Г.

Заявление

10.04.2014 № _____

Прошу разрешить не посещать практические занятия 11.04.2014 ввиду

отъезда домой по семейным обстоятельствам.

Студент Федорова И. И.

Задание 3. Охарактеризуйте композицию текста, определите функционально-смысловой тип речи, назовите способы изложения материала.

Отметьте композиционные ошибки и недочеты в данном тексте. Отредактируйте текст.

ООО «Гиппократ»

г. Екатеринбург

ул. Заводская, 47

05.05.2014

Гостиница «Октябрьская»

В. А. Никулину

Виктор Алексеевич!

По нашему с Вами соглашению Вы обещали предоставить 56 номеров для участников нашего семинара. Как Вы уже знаете, семинар специалистов по вопросам здравоохранения «Здравоохранение и социальная защита в XXI веке» будет проходить в срок с 16 по 19 июля. К этому времени, по заключенному с Вами договору, Вы обязались прислать нам подтверждение нашей договоренности в письменном виде, однако его не последовало. Со своей стороны мы внесли предоплату. Прошу Вас срочно подтвердить факт брони 56 номеров в вашей гостинице и прислать номера по факсу. Искренне Ваш, Олег Степанович Комарин.

Директор ООО «Атлантида» О. С. Комарин

Задание 4. Охарактеризуйте композицию текста, определите функционально-смысловой тип речи, назовите способы изложения материала.

Отметьте композиционные ошибки и недочеты в данном тексте. Отредактируйте текст. Если необходимо, сделайте рубрикацию.

ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда управляющего и бухгалтера ТСЖ

Оплата труда управляющего и бухгалтера ТСЖ складывается из оплаты по договору (управляющий – 6 тысяч рублей, бухгалтер – 4 тысячи рублей) за выполнение должностных обязанностей в соответствии с инструкцией и премированием в размере 20 % при условии получения дополнительной прибыли, а также при условии проявления инициативы в решении вопросов, не предусмотренных должностной инструкцией.

Решение о премировании принимается Правлением ТСЖ. Настоящее Положение вводится с целью повышения материальной заинтересованности работников ТСЖ (управляющий, бухгалтер). Решение о понижении размера оплаты принимается Правлением ТСЖ. Размер оплаты труда управляющего и бухгалтера ТСЖ по договору может быть понижен в следующих случаях:

невыполнение должностных обязанностей (10 %);

нарушение решений Правления (10 %).

Задание 5. Определите, какие логические законы нарушены в каждом представленном случае.

1. Диалог между поступающим на работу и работником, принимающим документы.

– Ну, что тут у вас написано? Никак не могу понять, это какая буква: о или а?

– А у меня почерк такой, а если буква, то это совершенно понятно, что у.

2. – Вы выучили билеты?

– Да.

– Но вы не отвечаете ни на один вопрос. Вы не выучили билеты.

– Я учил.

3. – Ты все билеты выучил?

– Все. Только один не нашел.

4. На имя директора крупного охранного предприятия поступило заявление о том, что в одном из филиалов нарушается порядок очередности своему заместителю ознакомиться с работой дежурств. Директор поручил филиала. В результате анализа работы филиала заместитель пришел к следующим выводам: 1) филиал приносит стабильную прибыль; 2) руководство филиала регулярно проводит мероприятия с целью повышения квалификации охранников; 3) лучшие работники регулярно получают премию; 4) графики дежурств составляются своевременно и подписываются руководителем филиала; 5) графики дежурств составляются в соответствии с действующей инструкцией.

5. В связи с невыполнением приказа НГУ МЧС России по Свердловской области № 78 представитель ОГПН по г. ХХХХ и Серовскому району ГУ МЧС России по Свердловской области, лейтенант внутренней службы Смирнов Л. Б. систематически отсутствует.

Прошу привлечь к дисциплинарной ответственности Смирнова Л. Б. за систематическое отсутствие на совещаниях.

Задание 6. Проанализируйте текст. Объясните, какие логические нарушения допущены в данном тексте. Выявите другие недочеты. Отредактируйте текст.

ЗАО «Миранда»
ул. Ордынка, 234
г. Москва, 113225
тел. (495) 2390125
12.03.14 № 256
Генеральному директору
белорусской фирмы
«Мир ткани»
А. Э. Адамович
О дополнительной поставке тканей
Уважаемый Артур Эдуардович!

Согласно договора от 13.12.13 № 301 нами была получена не вся партия ткани. Также сообщаем Вам, что в ЗАО «Миранда» сложилась критическая ситуация из-за увеличения спроса, не хватает материалов, предприятие терпит убытки по причине малого выпуска товара.

Убедительно просим о поставке недополученной портьерной ткани, текстиля для мужской и женской одежды. В случае оперативного получения необходимого материала представители заказчика, готовы прибытьв Сирию в конце апреля 2014 г.

Надеемся получить ответ в ближайшее время. Заранее благодарны.

Приложение: недополученный материал на 2 л. в 2 экз.

Директор И. И. Ивановский

Задание 7. Проанализируйте текст. Объясните, какие логические нарушения допущены в данном тексте. Выявите другие недочеты. Отредактируйте текст.

О выпуске учебных пособий

Уважаемый Николай Михайлович!

Учебный отдел СГПУ просит Вас выпустить специальную литературу для студентов очной формы обучения по специальности 38015 «Документоведение и документационное обеспечение» по предметам:

1. Организация и технология документационного обеспечения управления
2. Организация и технология электронного документооборота
3. История и организация ДОЦ
4. Архивоведение

Вышеперечисленная литература рекомендована Министерством образования Российской Федерации в качестве учебного пособия.

Просим Вас увеличить количество тиража и прислать нам ответ на письмо в течение 5 дней. Заранее благодарим.

Начальник учебного отдела П. Д. Трофимов

Задание 8. Проанализируйте текст. Объясните, какие логические нарушения допущены в данном тексте. Выявите другие недочеты. Отредактируйте текст.

ХАРАКТЕРИСТИКА

На Васильева Игоря Алексеевича,

1976 года рождения, образование среднее

Васильев И. А. работает в филиале МУП «ТТУ» водителем троллейбуса с 12.05.95.

За время работы зарекомендовал себя исполнительным работником, повышающим свой профессиональный уровень. В апреле 2000 года ему был присвоен 2 класс, а в сентябре 2001 года – 1 класс водителя троллейбуса.

Имеет ряд нарушений трудовой (опоздания на работу) и транспортной дисциплины. С июля 2007 года нарушений нет.

В 2003 году был награжден значком «За работу без аварий» 3 степени, в 2005 году – значком 2 степени. Закрепленный за ним троллейбус эксплуатирует без заходов в депо и простоев на линии по технической неисправности.

В общении с людьми тактичен. Но, исходя из условий работы (определенные сложности в соблюдении расписания движения), в коллективе бригады 19-го маршрута, где Васильев И. А. работает с января 2004 года,

по мнению бригадира Петрова А. В., часто возникают конфликты.

Принимает активное участие в общественной жизни депо, являясь членом молодежной команды КВН.

Характеристика дана для предъявления в Мировой суд Ленинского района г. Екатеринбурга, судебный участок № 2.

Директор филиала М. В. Степанов

Председатель профкома А. С. Малинина

Задание 9. Найдите и исправьте логические ошибки в доказательствах: «основное заблуждение», «подмена тезиса», «порочный круг», «предвосхищение оснований» и др.

1. Прошу перенести срок избрания по конкурсному отбору ассистента Смирницкой М. В. кафедры теологии, в связи с тем, что она не участвует в конкурсе, т. к. находится в отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет.

2. Прошу отменить взыскание за опоздание на работу на 2 часа, наложенное на моего подчиненного, Николаева Д. С., поскольку он ответственный человек и никогда ранее не опаздывал на работу.

3. Порядок проведения командно-штабных учений необходимо изменить по следующим причинам: а) документы должны готовиться заранее; б) должны быть назначены конкретные люди, ответственные за свой участок работы; в) отряды спасателей и пожарных должны прибывать на место накануне мероприятия.

4. По словам медиков, данное лекарство является гомеопатическим, следовательно, самым безопасным для человека, так как, с одной стороны, их отрицательное воздействие на организм человека не имеет фактических подтверждений, с другой все, что создано природой полезно для человека.

5. Согласно договору Подрядчик несет полную материальную ответственность за повреждения энергосистемы. Исключение составляют случаи, связанные со стихийными бедствиями.

6. Бухгалтеру предоставлять ежеквартальный отчет о доходах и расходах денежных средств дома № 23 правлению дома, поскольку правление должно быть осведомлено о доходах и расходах.

7. В 1994 году сотрудница американского супермаркета обвинила босса в сексуальных домогательствах в жанре сальных шуточек, компания выплатила ей 5 млн. долларов за создание нездоровой атмосферы на рабочем месте.

Задание 10. Найдите логические ошибки в определениях. Объясните причину каждой ошибки.

1. Нормативные документы – документы, создаваемые в правовой сфере.
2. Виза – реквизит, обозначающий согласие с содержанием документа.
3. Клишированное выражение – часто употребляемое выражение.
4. Гриф – это пометка «секретно», «лично» и т. д.

5. Дубликат – документ, дублирующий подлинник.

6. Мотивация – цель.

7. Активист – человек, не относящийся к работе пассивно.

8. Реестр – составленный перечень.

9. Инвестор – вкладчик денег.

10. Оферент – физическое или юридическое лицо, выступающее с офертой.

11. Оферта – предложение.

12. Консервация документа – предохранение документа от внешней среды.

13. Претензия – письмо, отправляемое виновной стороне.

14. Директивный документ – документ-приказ.

15. Трафаретный документ – не предполагающий свободы выражения мысли.

16. Претензия – рекламация.

Задание 11. 1) Прочитайте текст, используя ознакомительное чтение. Определите, о чем говорится в тексте. 2) Прочитайте текст, используя изучающее чтение. Изложите содержание первого абзаца. Кратко сформулируйте основную мысль текста. Озаглавьте его. Найдите ошибки и предложите варианты их исправления.

Делопроизводство по обращению граждан долгое время велось в соответствии с законодательной и нормативной базами советского периода.

К проблеме регулирования порядка работы с обращениями граждан вернулись во второй половине 2000-х гг. Начиная с 2005 г. был издан ряд федеральных законов и постановлений Правительства касающихся в той или иной степени проблеме работы с обращениями граждан.

В настоящее время правоотношения в этой сфере регулируются Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Одновремено со вступлением в силу Федерального закона прекратил свое действие на территории России Указ Президиума Верховного Совета СССР от 12 апреля 1968 г. «О порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан».

Указанный выше Федеральный закон устанавливает порядок рассмотрения обращений граждан не только государственными органами, но и органами местного самоуправления. На это указывает так же новая редакция ст. 32 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Федеральный закон не распространяется для обращений граждан, которые подлежат рассмотрению в порядке, установленном федеральными конституционными законами и иными федеральными законами. Речь идет о рассмотрении обращений граждан в конституционный суд РФ, правоохранительные органы, суды общей юрисдикции, к Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации и др.

Под обращениям гражданина в рамках данного федерального закона понимаются направленные в госорган, орган месного самоуправления или должностному лицу, письменные предложение, заявления или жалоба, а так же устное обращение в указанные органы.

3.3. Примерные вопросы для подготовки к семинарским занятиям:

1. Приемы обучения литературному редактированию: работа с образцовыми и дефектными текстами.

2. Информационные технологии в обучении литературному редактированию.

3. Понятие нередактируемого текста. Признаки нередактируемого текста. Выработка редакторского решения.

4. Основы современного редакционно-издательского процесса: издательский и редакторский портфели, концепция издания

5. Понятие необработанного публицистического материала. Стратегии редактора в работе над таким текстом: определение темы, жанра, редактирование текста в соответствии с жанровой формой.

6. Интервью в системе публицистических жанров. Методика редактирования интервью.

7. Виды редакторской правки текста (общая характеристика).

8. Типология ошибок в зависимости от уровня нарушаемой языковой нормы. Нормативные словари русского языка в редакторской практике.

9. Основания для редакторской типологии ошибок.

10. Функционально-смысловые типы текстов как фактор, влияющий на редактуру.

11. Методика редактирования текстов в зависимости от стиля и жанра.

12. Приемы литературного редактирования текстов научного стиля.

13. Приемы литературного редактирования текстов публицистического стиля.

14. Методика редактирования справочно-информационного издания. Разрешение вопросов, связанных с соотношением иллюстраций и основного текста на полосе. Использование модульной сетки.

15. Приемы работы над логической основой текста. Основные логические законы. Устранение алогичности текста.

16. Оценка композиционной структуры текстов научного и публицистического стилей. Устранение погрешностей композиции.

17. Методика работы с фактической стороной текста. Понятие фактического материала и фактической ошибки. Способы их устранения. Справочная литература (энциклопедии, справочники) в редакторской практике.

18. Задачи литературного редактирования.

19. Приемы литературного редактирования текстов официально-делового стиля.

3.4. Примерный перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола:

1. Профессиональная этика редактора: степень вторжения в авторский текст.

3.5. Примерный комплекс практических ситуаций (кейсов):

Задание 1. Составьте схему смысловой структуры текстов и на основании ее сделайте вывод о логике развития мысли автора.

Текст 1. Лекарь-недотрога

При хроническом фарингите, сопровождающемся сухим кашлем, першением в горле, полезно оросить горло глотком масла из облепихи.

Наши предки использовали облепиху как средство для заживления ран и внутренних язв, для лечения кожных заболеваний и цинги.

При недостатке витаминов употребляют сок и компоты из ягод облепихи. При повышенной утомляемости принимают сок из ягод

или сироп: в день 1 -3 ст. л., разведенные водой. Настой из листьев облепихи рекомендуется принимать курсами по две недели ежемесячно для профилактики гриппа.

При лечении расстройств желудочно-кишечного тракта, панкреатите, дисбактериозе применяют отвар из листьев и веток облепихи. Заливают 1 ст. л. сырья стаканом холодной воды, кипятят 5 минут на слабом огне, настаивают 30 минут. Принимают натощак.

Текст 2. Невербальные средства коммуникации активно используются в общении людей. Поскольку общество поощряет выражение одних эмоций и порицает другие, таким образом вырабатывается «язык» мимики (универсальные или специфические выражения лица), обогащающий спонтанные (конвенциональные) выразительные движения.

Хотя мимические движения чаще лишь сопровождают речь, выражая эмоции говорящего, в языке они находят вербальное отражение, которое может состоять в одной лексеме, а может представлять собой описательное обозначение конкретного элемента мимики.

Поскольку мимика может пониматься очень широко, перед нами встает проблема отделения элементов мимики от симптоматических движений лица. Основной критерий отделения мимики от физиологических, чисто утилитарных движений лицевых мышц (таких, как, например, чихание или сморкание) – это знаковый характер жеста [Крейдлин, 2004, 161].

Текст 3.

1) Язык современных массмедиа представляет большой научный интерес для лингвистов. Динамичное развитие традиционных СМИ – печати, радио, телевидения, а также распространение всемирной сети Интернета превратили массмедиа в одну из основных сфер современного речепользования, в которой находят свое отражения процессы, происходящие в русском языке. Широк круг интересующих исследователей языка массмедиа вопросов.

- Проблема научного подхода к описанию языка современных массмедиа, рассматриваемого с точки зрения социолингвистики, функциональной стилистики, теории дискурса, контент-анализа, когнитивной лингвистики, риторики [Добросклонская, 25]. Особо остро здесь стоит проблема лексикографического описания (см., к примеру, Г. Я. Солганик Толковый словарь. Язык газеты, радио, телевидения), другие современные словари также черпают материал из текстов СМИ (Л. П. Катлинская Толковый словарь новых слов и значений русского языка; Курилова А. Д. Толковый словарь азговорного русского языка; Новиков В. Новый словарь модных слов; Химик В. В. Большой

словарь русской разговорной речи; Елистратов В. С. Толковый словарь русского сленга). Не менее актуальна проблема кодификации новых языковых фактов, постоянно увеличивающихся в сфере массмедиа.

На данный момент уже оформилось самостоятельное научное направление – медиалингвистика, которое предлагает системный комплексный подход к изучению языка СМИ. В этом направлении к числу российских авторов относятся С. И. Бернштейн, Д. Н. Шмелев, В. Г. Костомаров, Ю. В. Рождественский, Г. Я. Солганик, С. И. Трескова, И. П. Лысакова, Б. В. Кривенко, А. Н. Васильева. Западная традиция изучения языка СМИ представлена такими именами, как Теун Ван Дейк, Мартин Монтгомери, Алан Белл, Норманн Фейерклаф, Роберт Фаулер и др. [Добросклонская, 25–29].

Текст 4. Связана эта история, по одной из многочисленных версий, с персоной российского императора, что придает ей особый, царский колорит. Однажды по пути из одной столицы в другую Николай Первый якобы застрял недалеко от Торжка, где ему и пришлось отобедать. Лучшим заведением в тех местах считался трактир Пожарских. Разумеется, предварительно туда был отправлен посыльный, который распорядился, чтобы к столу обязательно подали телячьи котлеты.

Сделанный с императорского повеления заказ перепугал хозяина, так как телятины в тот день у него не было. Выручила трактирщика дочь Дарья, которая состряпала котлеты из курицы, придав им привычную форму телячьих и запанировав в кусочках мелко нарезанного белого хлеба. И случилось чудо! Оригинальные котлеты так понравились царю, что он не только не рассердился, когда вскрылся обман, но и велел назвать котлеты пожарскими! А в меню царской кухни появилось новое блюдо – «котлеты а-ля Пожарский». В XIX веке эти котлеты уже пользовались широкой популярностью у посетителей столичных трактиров и ресторанов. А в 1826 году они были прославлены величайшим поэтом и гурманом Александром Пушкиным. Проезжая из Петербурга в Москву, он сделал остановку в Торжке, откуда и отправил своему приятелю Соболевскому стихотворное письмо, включающие такие строки:

«На досуге отобедай
У Пожарского в Торжке,
Жареных котлет отведай
И отправься налегке!»

Вот какая интригующая история может быть у котлет

Задание 2. Прочитайте текст. Ответьте на вопросы после текста, используя поисковое чтение.

Результаты деятельности по обеспечению пожарной безопасности в осенне-зимний период 2013–2014 годов и подготовки органов управления и сил Свердловской областной подсистемы РСЧС к пожароопасному периоду, тушению лесных и торфяных пожаров в 2012 году

За период с 1 ноября 2013 года по 29 февраля 2014 года на территории Свердловской области зарегистрировано 1692 пожара, что в сравнении с аналогичным периодом 2012–2013 гг. больше на 41 случай (увеличение на 2,5 %).

При пожарах погибли 179 человек (уменьшение на 20,4 %), в том числе 8 детей (уменьшение на 42,9 %). 117 человек получили травмы различной степеней тяжести (уменьшение на 4,9 %).

Материальный ущерб от пожаров и их последствий составил более 130 миллионов рублей (увеличение на 4,0 %). Пожарами уничтожено 574 строения (увеличение на 16,9 %), 85 единиц автотранспортной техники (уменьшение на 30,3 %).

В среднем, ежедневно на территории области в указанный период происходило 14 пожаров, при которых погибали 1–2 человека и получал травмы 1 человек.

Увеличение числа пожаров в сравнении с аналогичным периодом зарегистрировано по причинам: «нарушение правил эксплуатации печей» на 13,6 %; «неосторожное обращение с огнем» на 4,5 %.

Также увеличение числа пожаров зарегистрировано в жилом секторе на 4,7 %; с массовым пребыванием людей 26,3 %; в местах открытого хранения, сельскохозяйственные угодья в 6 раз.

По состоянию на 1 марта 2014 года общая протяженность оборудованных минерализованных полос составила 2 651 км, что на 4 % больше, чем в осенний сезон завершающей стадии пожароопасного периода 2012 года (2545 км), и на 62 % больше в сравнении с показателями 2011 года (1632 км).

Средняя удельная ширина оборудованных минерализованных полос составляет 3 м (по состоянию на аналогичный период прошлого года – 2,5 м).

При этом необходимо отметить, что благодаря предпринятым мерам по увеличению удаленности населенных пунктов, подверженных угрозе распространения пожаров, от лесных массивов на расстояние не менее

100 м их количество в 2013 году сократилось с 324 до 284, что также указывает на повышение уровня их инженерной противопожарной защищенности.

После схода устойчивого снежного покрова в зависимости от местных условий и особенностей, предусмотрено осуществление дополнительных мер по совершенствованию инженерного оборудования населенных пунктов, предполагающих увеличение ширины и протяженности, а также обновлению ранее созданных минерализованных полос по периметру населенных пунктов, устройство дополнительного их количества в местах наиболее вероятного направления распространения лесных и иных природных пожаров, а также реализация мер, направленных на окончательную очистку территории от воспламеняемых и пожароопасных предметов.

В рамках ранее организованных мероприятий, основанных на результатах контрольно-надзорной деятельности органов Государственного пожарного надзора, осуществляется приведение водоисточников, используемых в целях пожаротушения, в работоспособное состояние. Период исполнения мероприятия рассчитан на 2014 год. При этом особое внимание уделено первоочередности реализации мер в отношении водоисточников, расположенных в границах населенных пунктов, подверженных угрозе распространения лесных пожаров.

В настоящее время администрациями муниципальных образований проводятся плановые комиссионные проверки с целью проверки готовности населенных пунктов, подверженных угрозе распространения лесных пожаров. Промежуточные доклады о ходе их осуществления предусмотрено представить до 23 марта; их анализ и обобщение предварительной информация с докладом в Правительство Свердловской области планируется завершить до 1 апреля.

Вопросы для формирования навыков поискового чтения.

1. За какой период дается сводка по пожарам?

2. В какой срок требуется завершить плановые комиссионные проверки готовности населенных пунктов к предотвращению и тушению лесных пожаров?

3. Созданы ли условия для защиты населенных пунктов от лесных пожаров? Какие меры приняты? Какие мероприятия планируется осуществить?

4. Увеличилось или уменьшилось количество погибших при пожарах в отчетный период по сравнению с аналогичным периодом 2012–2013 гг.? Если да, то насколько?

5. Увеличился или уменьшился материальный ущерб от пожаров в отчетный период по сравнению с аналогичным периодом 2012–2013 гг.? Если да, то насколько?

6. Сколько пожаров произошло за отчетный период?

7. Какие причины увеличения или уменьшения числа пожаров за отчетный период указываются?

8. Требует ли текст редактирования?

3.6. Примерный перечень творческих заданий:

Задание 1. Напишите аннотацию на сборник научных трудов. Отредактируйте свой вариант или вариант аннотации Вашего коллеги.

Задание 2. Напишите аннотацию на научную статью или учебное пособие. Отредактируйте свой вариант или вариант аннотации Вашего коллеги.

3.7. Примерный перечень заданий для поиска, анализа и систематизации информации:

Задание 1. Представить электронную презентацию (не менее 10 слайдов) на тему «Корректурная и редакторская правка текста: сходства и различия».

Задание 2. Проанализируйте «Должностную инструкцию корректора» (Часть 2). Сформулируйте учебно-образовательные цели и задачи дисциплины.

Задание 3. Составьте коллаж: «Корректор на рабочем месте», «Корректор в редакционно-издательском коллективе», «Я – корректор».

Задание 4. Внимательно прочитайте ГОСТ 7.62–2008, отмечая непонятные места. На основе проделанной работы сформулируйте вопросы.

Задание 5. Приведите самостоятельные примеры к правилам о сокращении заглавий и слов в заглавиях публикаций.

Задание 6. Подготовьте памятку корректору (можно в форме презентации) по теме «Особенности корректуры схем, графиков», используя соответствующую литературу.

Задание 7. Составьте алгоритмы редакторского анализа текста с точки зрения его
1) информативности;
2) целостности;
3) связности.

3.8. Примерный перечень заданий для терминологического диктанта:

Задание 1. Составьте полные определения для терминов, избегая ошибок.
Бланк
Дубликат
Номенклатура дел
Протокол
Распорядительные документы
Стандарт
Устав
Физическое лицо
Юридическое лицо.

Задание 2. Составьте «Словарь редактора». Впишите определения следующих терминов:
литературный редактор,
оригинал-макет,
самотек,
сигнальный экземпляр,
фабула,
правка-вычитка,
правка-сокращение,
правка-переделка,
адресная ссылка,
правка-обработка.
Добавьте в словарь не менее 10 – 15 терминов на свое усмотрение по соответствующей тематике

Задание 3. Составьте «Словарь редактора». Впишите определения следующих терминов:
автор,
авторский оригинал,
издательский оригинал,
соавтор,
текст,
целостность текста,
информативность текста,
связность текста,
экспозиция,
аннотация,
вертикальный контроль издательского оригинала,
итоговый просмотр издательского оригинала.

Задание 4. Укажите термин, определение которого приведено в правом столбце

Аббревиатура	Условное сокращение слов или обозначение их начальными буквами (и т.д., вднх).
Абзац	Отступ с левой стороны набора, обозначающий смысловое единство текстового элемента.
Аннотация	Краткое изложение содержания книги, журнала, их характеристика и библиографические данные.
Аноним	1) автор письма или сочинения, скрывший свое имя...2) сочинение без обозначения имени автора. неизвестный;
Апрош	1. Расстояние между буквами или словами. 2. Интервал между символами текста.
Арабеск	Узорчатый орнамент из стилизованных листьев, цветов, геометрических фигур.
Ассюре	Линейка, состоящая из нескольких прямых или изогнутых линий.
Атрибуция	Сообщение читателю об источнике информации, ссылка на принадлежность, адрес сведения, которое приводит журналист, обозначение компетентного человека или организации, предоставившей их.
Библиография	Перечень книг и статей по какому-либо вопросу или роду литературы.
Боргес	1. Шрифт размером 9 пунктов. 2. (нем. borgis, от итал. borghese - городской), типографский шрифт, кегль (размер) которого равен 9 пунктам (ок. 3,38 мм).
Бордюр	1. Украшения разных рисунков, повторяющихся и составляющих рамку. 2. Бордюр, рама
Бриллиант	1. Самый мелкий шрифт размером 3 пункта. 2. (от франц . brillant, букв. - блестящий), бездефектный ювелирный алмаз, особая искусственная огранка которого максимально выявляет его блеск. б... алмаз; adamas [adamantis, m] radians; adamas octoëdrus; brilliant;
Буклет	1. Отпечатанное на одном листе издание с несколькими параллельными сгибами. 2. Многокрасочное издание, отпечатанное на одном листе и сфальцованное любым способом (гармошкой, дельтаобразно...
Верстка	1. Составление страниц (полос) газеты, журнала, книги определенного размера из набранных строк, заголовков, иллюстраций и т.п. в соответствии с разметкой или макетом. 2. Составная часть м...
Виньетка	1. Небольшой рисунок, служащий для украшения полос. 2. Растительный орнамент-заставка. 3. (франц . vignette), украшение в книге или рукописи: небольш... рисунок;
Висячая строка	1. Последняя неполная строка абзаца, которая переносится наверх следующей колонки. 2. Строка в конце абзаца, стоящая первой, или строка в начале абзаца, стоящая последней.
Воздух	Белые пятна между газетными материалами.
Выпускающий	1. Представитель редакции в типографии. 2. Представитель печатного издания в типографии, осуществляющий наблюдение за его полиграфическим исполнением, отвечает за выпуск текущего номера и...
Выходные данные	1. Основные сведения о печатном издании. 2. Составная часть выходных сведений, включающая место выпуска издания, название издательства и год выпуска издания. они приводятся в нижней части... вых. дан.;
Вычитка	1. Процесс обработки материала после редактирования. 2. Проверка правописания, устранение опечаток и техническая обработка текста макета.
Гарнитура	1. Характер исполнения шрифта, особенности его начертания. 2. Комплект шрифтов одного рисунка, но разных размеров и начертаний. наиболее известные – таймс, ариэль, балтика, журнальная руб... украшение; ассортимент;

Графика	Вид изобразительного искусства, характеризующийся четкими штриховыми линиями рисунков.
Жанр	Тип художественного (в журналистике публицистического) произведения, учитывающий специфические особенности его формы и содержания (жанрообразующие признаки).
Заголовочный комплекс	Единая система рубрики, заголовка, подзаголовка и лида материала как многоступенчатый ввод читателя в основной текст.
Загон	Материал для следующего номера.
Заставка	1. Рисунок или снимок, заверстанный в материал и связанный с его темой. 2. В веб-дизайне страница index, не совпадающая с главной страницей сайта.
Инверсия	Перестановка слов в предложении.
Интерлиньяж	1. Расстояние между строчками. 2. Междустрочный пробел.
Клише	1. Фотография или рисунок, оттиснутый на металле или на другом материале. 2. Рельефная металлическая пластина, используемая для тиснения фольгой и конгревного тиснения. при небольшом коли...
Колонка (гранка)	Столбец набора.
Колонтитул	1. Данные, относящиеся ко всей странице и содержащие основные параметры издания. 2. Заголовок (надпись), размещаемый над основным текстом на каждой странице издания.
Композиция	1. Расположение и соотнесенность элементов произведения, обусловленное его содержанием и формой. 2. Совокупность пространственных, цветовых, смысловых и иных отношений, связывающих отдель... composition; сочинение; строение;
Концепция	Теоретический план издания (либо мероприятия), отражающий основную направленность, отличительные признаки и формально-содержательные характеристики.
Корректура	1. Процесс исправления ошибок, допущенных при наборе. 2. Совокупность процессов исправления ошибок и нарушений технических правил в авторском оригинале печатного издания ("вычитка"), а та...
Курсив	Бегущий одно из начертаний типографского шрифта с наклоном вправо (обычно на 15о), имитирует написание от руки.
Лид	1. Лидер-абзац, вводящий читателя в материал. 2. Человек, который проявил интерес к тому, что вы делаете — к вашей компании, продукции или услугам. читайте по ссылке подробное определение...
Логотип	1. Стилизованное название фирмы или сми. 2. Товарный знак, сочетающий изображение и текст. графический образ предназначается для индивидуализации товара или продавца. юридически является ...
Макет	1. Эскизный проект художественного оформления издания. 2. Модель чего-либо; предварительный образец, представляющий что-либо в уменьшенных размерах (напр., макет здания).
Маркер	Акцентирующее украшение в виде галочки, стрелки и т.п.
Оригинал	Первоисточник материала.
Оригинал-макет	1. Макет, в котором все материалы, заголовки, рисунки совпадают с реальными размерами полосы. 2. Подписанный в полиграфическое производство и согласованный с заказчиком макет печатного издания.
Разворот	Внутренние полосы газеты.
Разрядка	Набор шрифта с дополнительными промежутками между буквами.
Растр	1. Серая подложка, создающая фон материалу (если она имеет однородный рисунок, то ее называют заливкой).

	2. (нем . raster), решетка для структурного преобразования направленного светового... raster;
Респондент	Человек, отвечающий на анкетные вопросы.
Рубрика	1. Подзаголовок, определяющий отдел газеты или отдельную тему. 2. Рубрика, часть 3. (от лат . rubrica - заглавие закона, написанное красной краской),.. заголовок раздела в газе... графа; заголовок; rubrica [ae, f]; часть;
Тема	Обозначение материала, круга жизненных явлений или вопросов, которые собраны автором и изображены в его произведении с определенных жизненных позиций (то, о чем произведение).
Тематическая (целевая) полоса	Полоса, посвященная одной теме.
Тематическая подборка	Несколько материалов, написанных на одну и ту же тему.
Фонарь (буквица)	Первая буква абзаца, выделенная особым шрифтом в несколько раз крупнее основного.
Формат	1. Термин, определяющий размер листов. 2. Размер листа полиграфического материала (длина и ширина), размер книги, размер иллюстрации, полосы текста и др. элементов печатного издания. в по...
Шапка	1. Заголовок, объединяющий тематическую подборку. 2. В газетах верхний заголовок, относящийся ко всем материалам полосы.
Шрифт	Комплект букв, знаков и цифр, воспроизводящий какой-либо алфавит (лат., рус., араб. и др.).
Экспедиция	Отдел редакции или типографии, который занимается отправкой готовых газет.

3.9. Примерный перечень заданий для проектирования и моделирования различных компонентов профессиональной деятельности:

Задание 1. Проанализируйте текст в плане определения зоны действия корректора и редактора. Выполните корректурную правку первого абзаца текста и редакторскую правку-вычитку второго абзаца этого же текста.

0дними из важнеиших элементов художественнного произведения, является авторская номинация, имя, данное предметам населяющим вымышленный мир. Е,Савин, извесный литературныи критик писал: “назвать вещь — значит, овладеть ей. Связывая определённым образом слва, писатель всостоянит создать любую реальность, и чем талантливе писатель, тем "реальнее" описываемые события. А по-этому писатель убеждённ, что не надо изменять дейтсвительность, воздействуя на её непосредственно; достаточно описать желаемое положение дел» (Е. Савин, 1994).

Авторы фантастических произведений реализуя номинативные задачи сталкиватся проблемой, незнакомой писателям, создающим реалистические произведения. Писатель-реалист рассматривает номинклатуру художественого мира сво их творении, как одно и средств тепизации героев и воссоздания локального колорита своих произведений. Писательфантаст становится творцом новых названий для самых различных предметов, деиствий, професссий

Задание 2. Ознакомьтесь с текстом, проанализируйте его содержание, обозначьте дефекты и определите необходимый вид редакторской правки. Ксерокопируйте текст и выполните данный вид правки.

Текст 1. Одним из важнейших элементов художественного произведения является авторская номинация, имя, данное предметами, населяющим вымышленный мир. Е. Савин, известный литературный критик, писал: «Назвать вещь — значит, овладеть ей. Связывая определённым образом слова, писатель в состоянии создать любую реальность, и чем талантливее писатель, тем "реальнее" описываемые события.

А поэтому писатель убеждён, что не надо изменять действительность, воздействуя на неё непосредственно; достаточно описать желаемое положение дел» (Е. Савин, 1994).

Авторы фантастических произведений, реализуя номинативные задачи, сталкиваются с проблемой, незнакомой писателям, создающим реалистические произведения. Писатель-реалист рассматривает номенклатуру художественного мира своих творений как одно из средств типизации героев и воссоздания локального колорита

своих произведений. Писатель-фантаст становится творцом новых названий для самых различных предметов, действий, профессий.

Фантасты «открывают» новые миры и цивилизации, «синтезируют» неземное вещество, «создают» химерический облик космических пришельцев и все называют, обозначают вымышленными терминами, именами. Отдельные писатели-фантасты заставляли действовать своих героев на страницах не одного, а целого ряда романов, усиливая иллюзию достоверности вымышленных миров постоянством героев и устойчивостью их лексикона. Станислав Лем, братья Стругацкие и другие известные фантасты деловито «осваивали» новые уголки вселенной, отмечают каждый этап своих «открытий» вехами новых названий и имен (Щетинин, с. 158).

Владислав Крапивин в этом отношении интересен потому, что он выступает не только как фантаст, но и как сказочник и "реалист". В этой связи можно предполагать, что в его творчестве находит отражение особого рода задача — задача согласования описываемых миров, задача их синтеза.

Произведение, рассматриваемое в данной работе, относится к жанру фантастики. В.П. Крапивин создал новый мир, незнакомый нам. Однако абсолютно чуждая нам реальность максимально «одомашнена», раскрашена цветами родного города писателя:

«Мне иногда снится Тюмень - в сказочной ауре со множеством башен. Во сне я видел старую Тюмень, где все колокольни стоят на своем месте», - делился Владислав Петрович, давая интервью журналистам газеты «Тюменский курьер». По этому поводу, на наш взгляд, очень точно высказался Р. Барт: «…специфическая образность, выразительная манера, словарь данного писателя – все это обусловлено жизнью его тела и его прошлым, превращаясь мало-помалу в автоматические приемы его мастерства ... в сферу его речевого организма, где рождается самый первоначальный союз слов и вещей, где однажды и навсегда складываются основные вербальные темы его существования». (Барт, 331).

Текст 2. За последнее время в России издается все больше журналов с научной направленностью. Это как столичные издания, так и региональные. Частотна практика издания университетских вестников и изданий, учреждаемых при высших учебных заведениях.

Однако исследований, посвященных изучению, классификации подобного рода изданий практически нет, хотя необходимость в них уже ощущается. Так при издании научного журнала возникают вопросы относительно его организации, составления индивидуального стиля журнала и др. В данной работе будет предпринята попытка, пранализировав научные издания разных направленностей, выявить модель издания научного лингвистического журнала.

Данная работа посвящена рассмотрению специфики научного лингвистического журнала в сравнении его с другими видами периодических изданий. Цель – на основе анализа концепций журналов научной направленности (гуманитарной и негуманитарной сферы) дать общую типологию научных (научно-теоретических) «отраслевых» лингвистических изданий и построить общую (универсальную) модель научного лингвистического журнала. После анализа отдельных журналов будет выявлена концепция каждого из рассмотренного издания. Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1) Дать историографический обзор возникновения научных журналов, дающий представление также и о некоторых традициях издания научной периодики;

2) Осуществить аннотирование двух выбранных отечественных научных лингвистических изданий: «Вопросы языкознания» и «Русский язык в научном освещении» и выявить концепцию издания этих журналов;

3) Сравнить журналы между собой и построить общую (универсальную) модель научного лингвистического журнала;

4) Проанализировать книжную форму журналов «Известия УрГУ» в разных сериях и «ZAART», как представителей не лингвистических научных журналов университетской практики издания;

5) Провести анализ практики издания научных лингвистических журналов определенной тематики, на примере журнала «Вопросы ономастики»;

6) Проанализировать практику издания зарубежных научных лингвистических журналов на примере изданий Ближнего (украинский журнал «Ономастические науки» и Дальнего Зарубежья (чешский «Acta onomastica», польский « Onomastica»).

Задачи работы определили ее структуру. Работа состоит из Введения, где рассматривается, прежде всего, место научных лингвистических журналов среди другой периодической печатной продукции; основной части, состоящей из двух глав: в первой главе анализируются отечественные научные журналы, во второй рассматривается практика издания научных лингвистических изданий за рубежом с целью выявления специфики научного лингвистического журнала; Заключения, где представлена общая модель научного лингвистического журнала.

Анализ журналов был выполнен по следующему плану:

1.Общие сведения о журнале.

1.1. Название.

1.2. Учредитель, издательство, место издательства.

1.3. Год основания, периодичность; тираж, территория и способы распространения.

1.4. Редакционная коллегия.

1.5. Рубрикация.

2.Обзор номеров журнала.

3.Общие выводы.

Но т.к. каждый журнал имеет свои особенности, то приведенный план анализа будет претерпевать незначительные изменения при конкретном анализе изданий.

В ходе работы были использованы общенаучные методы: сравнительно-сопоставительный, количественный (в ходе описания отдельных номеров каждого журнала). Было использовано наблюдение при историографическом обзоре возникновения научных журналов, а также моделирование в заключительной части работы. В основной части при анализе журналов был применен структурный обще-филологический метод.

Текст 3. Мимические движения вербализуются по-разному. Часто один и тот же элемент мимики обозначается различными номинациями, причем вариативность может быть разного характера: лексическая (нахмурить/насупить брови) и стилистическая (округлить/выкатить глаза, скалить зубы/улыбаться). Вариативность номинации не отражается на семантике обозначаемого элемента мимики, но сочетаемость вариантов вербализации мимического движения с лексемами, которые указывают на эмоцию или состояние, этому движению сопутствующие или вызвавшие его, оказывается более или менее широкой в зависимости от того, какая из нескольких возможных номинаций мимического движения употреблена в контексте. Наиболее употребительные номинативные единицы называют хорошо освоенные в русской культуре мимические движения (такие, например, как поднять брови, нахмуриться или улыбнуться) и обладают широкой сочетаемостью с лексемами, называющими чувства и состояния человека. При этом, однако, всегда остается возможным выделить лексему или групу лексем со схожим значением, которые сочетаются с номинативной единицей наиболее регулярно и выражают основную семантику мимического движения, закрепленную в культуре (например, «удивление, недоумение, вопрос» для элемента мимики «поднять брови» или «удивление, испуг» для элемента «округлить глаза»).

Текст 4. В современной лингвистике под не нормативной понимается лексика, не относящаяся к сфере литературного языка (мат, просторечия, жаргоны, диалекты и т.п.), на которую не распространяется действие норм литературного языка, литературной речи. данные нелитературные формы в изобилии присутстуювт в материалах всевозможных жанров какпровинциальных, так и центральных сми: «почему Иванушки под дурачков косят», «Бритни Спирс уделала Мадонну», «кому мент, а кому отец родной», «Тот молвил: "Эту дребедень к едрене фене выкинь, паря"», «как в дерьме жили, так в дерьме и умрем», «поматросил и бросил любвеобильный шеф», «три раза в день шприц в задницу загонять», «просто жирное брюхо», «за один вечер кайфа теперь буду расплачиваться», «нормальная дура-девка к двадцати годам залетит раз этак пять», «если не решили создать, мать ее, семью».

И несправедливо будет утверждать, что просторечная и жаргонная лексика – черта лишь так называемой массовой и желтой прессы. Употреблением ненормативной лексики (в лингвистическом ее понимании!) не гнушаются и серьезные СМИ: «коблы», «жуткие вопли зечек», «шведские разборки», «ее повалить надо, а вот это хрен», «откровенно говоря, ерундой собачьей», «и бизнес этот куда прибыльней, чем размещение заказухи», «у него крыша поехала», «госзаказ для зеков».

Учитывая данные примеры, можно было бы смело говорить, отмечать о низком уровне языковой культуры авторов. Но в нередких случаях использования такой ненормативной лексики в средствах массовой информации бывают вполне оправданым. За частую просторечия, жаргонизмы и диалектизмы служат характерологическим средством, поскольку речь героев материалов показатель их уровня образованности возраста социального статуса, профессии.

Текст 5. Собрание итальянской живописи нашего музея, весьма значительное по своему художественному качеству, по праву пользуется мировой известностью. Общее число входящих в него произведении — свыше 530. Не все из них доступны зрителям, поскольку в экспозиции находится менее 100 работ. Остальная часть хранится в запаснике и практически не появляется в залах, что связано с катастрофическим недостатком выставочных площадей. Однако это положение не означает, что музей намерен сворачивать работу по комплектованию собрания. Такая работа имеют очень большую роль для повышения уровня коллекции. В этом смысле мы продолжаем традицию музея, ведь коллекция является результатом собирательской деятельности нескольких поколений учёных.

Особенно значительный вклад в её формирование внёс выдащюийся исследователь итальянского искусства Виктор лазарев. состав колекции охватывает всю историю итальянской живописи, начиная с VIII века, работы мастеров эпохи Возрождения. Но наиблоее полным является раздел XVII-XVIII столетий, на который приходиться около 300 произведений выдающихся художников. По своему объёму и уровню - это внушительная часть собраний, хорошо известная во всём мире. Коллекцию завершают картины современных художников. Этот раздел, к сожалению, не так полон, как хотелось бы. Долгое время мы жили в закрытом обществе, имели ограниченые контакты с внешним миром и не могли приобретать работы художников XX века.

Следует сказать, что в своё время у музеев нашей страны было значительно больше возможностей для пополнений собраний, поскольку для этой цели государство постоянно выделяло значительные суммы. Мы практически могли приобретать всё, на наш взгляд, наиболее интересное.

Текст 6. Молодежь выбирает спорт.

В минувшую субботу, 20 сентября, в столице Урала стартовал Всероссийский забег «Кросс наций». Как оказалось, екатеринбургские студент с радостью приняли участие в данном мероприятии.

Именно будущие специалисты составили большую часть участников массового забега. Воспитанники вузов уральской столицы выходили на старт, дружно выкрикивая название своих университетов или отдельных факультетов.

Всего же в этот день на старт вышло свыше 40 тысяч жителей города. Маршрут проходил по проспекту Ленина, от площади Кирова до улицы Восточной и обратно. Перед забегом всем участникам выдали фирменные футболки с эмблемой мероприятия.

«Кросс нации» - это спортивное мероприятие, которое занимает особое место в спортивной жизни Екатеринбурга. Это самое массовое и масштабное мероприятие. Мы ожидаем, что сегодня выйдут поучаствовать в кроссе свыше 40 тысяч жителей нашего города. Мы всегда проводим большую подготовительную работу, потому что для такой массы людей необходимо создать комфортные и безопасные условия. И мы всегда испытываем гордость за жителей Екатеринбурга за что, что они откликаются, и тем самым демонстрируют свою приверженность и доброе отношение к занятиям физической культурой и спортом.

Задание 3. Отредактируйте фрагмент текста.

Текст 1.

(Из газетной публикации)

Театр равных принял участие в международном фестивале театров малых форм «Театромагия», проходившем с 12 по 15 мая в Самаре.

Фестиваль собрал около тридцати проффесиональных и любительских театров из России и ближнего зарубежья. В программе фестиваля, не только спектакли, прошедшие строгий конкурсный отбор, но и обсуждения, круглые столы и мастер-классы.

Воронежцы представили на фестивале спектакль «Пустодушие».

Представленный на суд саратовской публики спектакль вошёл в конкурсную программу в номинации «Театр без границ».

Текст 2.

(Из газетной публикации)

Три платоновских рассказа и проникновенная игра актёров не оставила никого равнодушным. Качество спектакля и его актёров стало одной из тем последующего круглого стола, тема которого - необычные театральные коллективы.

Вызвав фурор на спектакле актёры «Театра равных» продолжили свою творческую командировку на мастер-классах. За время фестиваля артисты совершенствовались в сценическом движении и участвовали в тренингах.

Текст 3.

(Из научной статьи)

Москва поразила юного семинариста динамикой жизни, разнообразием её внешних проявлений. После «сонного» Воронежа, где жители лишь в критических ситуациях (пожарах, волнениях крестьян) нарушали привычный ход событий Москва сначала оглушила. На улице было множество народу, одетых разнообразно, ярко. По улицам неслись богатые экипажи.

Постепенно Болховитинов привык к Московскому ритму, и он стал ему даже нравиться. Здесь было место не только схоластическому учению, но открывались возможности для творчества. Традиционные взгляды болховитинова, сформировавшиеся под влиянием религиозной семьи, в Москве оказались под воздействием светского искусства.

Задание 4. Исправьте ошибки в предложениях, взятых из деловых документов.

Прошу оплатить стоимость двух диодов для их замены согласно счёта.

Изучая проблемы городского транспорта, учёными были получены интересные результаты.

Это показывает о том что мы терпимо относимся к недостаткам.

В наше предприятие приглашены на работу молодые специалисты.

Согласно вашей просьбы направляем вам документы, необходимые для подписания договора.

Теперь мы будем сотрудничать на основе равного паритета.

Выдуманная вами фикция не поможет вам.

Он отметил о том, что подчинённые его недооценивают.

Вопреки ожидания встреча не состоялась.

Заведующий кафедры взял слово.

Задание 5. Определите, к какому функциональному стилю относится текст. Перечислите черты данного функционального стиля, присутствующие в тексте. Проиллюстрируйте ваш ответ примерами.

Текст 1.

Бытует ложное мнение, будто понимание юридического текста является профессиональной компетенцией исключительно специалистов в области юриспруденции. Многие тексты, отражающие правовые нормы, адресованы широкой аудитории. Цель настоящего психолингвистического исследования – определить, как возрастные особенности влияют на понимание юридического текста неспециалистами.

Для того, чтобы избежать одновременного влияния на результаты эксперимента различных факторов, в качестве испытуемых нами были выбраны люди двух возрастных групп, однако одинакового уровня образования: это респонденты, имеющие средне-специальное или неоконченное высшее образование в области естественных наук. Возраст испытуемых первой группы – 18-35 лет (16 человек), второй – 36-60 лет (16 человек). В качестве материала исследования была использована Статья 20. «Продажа, дарение и наследование оружия» из Федерального закона от 13.12.1996 N 150-ФЗ «Об оружии» [1]. Выбор именно этого текста обусловлен рядом обстоятельств. Во-первых, статья отражает правовую норму, актуальную для широкого круга читателей. Во-вторых, текст относительно велик по объёму для разового непрерывного чтения, написан официально-деловым стилем, содержит термины, сложные синтаксические конструкции – все эти языковые параметры гипотетически могут создавать затруднения при его понимании. Представляется интересным проанализировать, в какой мере они способны послужить препятствием при чтении юридического текста неспециалистами.

Текст 2.

Статья 1156. Переход права на принятие наследства (наследственная трансмиссия). "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)" от 26.11.2001 N 146-ФЗ:

1. Если наследник, призванный к наследованию по завещанию или по закону, умер после открытия наследства, не успев его принять в установленный срок, право на принятие причитавшегося ему наследства переходит к его наследникам по закону, а если все наследственное имущество было завещано – к его наследникам по завещанию (наследственная трансмиссия). Право на принятие наследства в порядке наследственной трансмиссии не входит в состав наследства, открывшегося после смерти такого наследника.

2. Право на принятие наследства, принадлежавшее умершему наследнику, может быть осуществлено его наследниками на общих основаниях.

Если оставшаяся после смерти наследника часть срока, установленного для принятия наследства, составляет менее трех месяцев, она удлиняется до трех месяцев.

По истечении срока, установленного для принятия наследства, наследники умершего наследника могут быть признаны судом принявшими наследство в соответствии со статьей 1155 настоящего Кодекса, если суд найдет уважительными причины пропуска ими этого срока.

3. Право наследника принять часть наследства в качестве обязательной доли (статья 1149) не переходит к его наследникам.

Текст 3.

Тематические карты «Тройка» в честь Года педагога и наставника выпустили в Москве.

«Этот год в России объявлен Годом педагога и наставника. Совместно с Минпросвещения России мы выпустили тематические карты “Тройка” накануне Дня учителя, чтобы поздравить преподавателей с их профессиональным праздником и еще раз сказать им спасибо за работу и вклад в будущее наших детей», — приводятся в сообщении слова заместителя мэра Москвы по вопросам транспорта Максима Ликсутова.

Отмечается, что выпуск карт совпадает со стартом Большой учительской недели — со 2 по 8 октября по всей стране пройдут акции и торжества, посвященные педагогам. Лимитированные карты «Тройка» можно найти в кассах станций Кольцевой линии Московского метро.

Текст 4.

Учебно-методическое пособие подготовлено на кафедре общего языкознания и стилистики филологического факультета Воронежского государственного университета.

Оно включает в себя материал, посвященный наиболее сложным вопросам курсов «Русский язык для устной и письменной коммуникации», «Русский язык и культура речи», «Деловое общение и культура речи». Основное внимание уделяется нормативному аспекту культуры речи: отработке навыков владения орфоэпическими, грамматическими, лексическими, стилистическими нормами русского литературного языка.

Пособие предназначено для индивидуальной и самостоятельной работы студентов-нефилологов различных форм обучения.

Текст 5.

Наконец они переехали.

Его привычно поразило, как разросся сад и как сам участок будто уменьшился, и дача, заслоненная зеленью, не показалась ему такой громоздкой, как в прошлом году. Деревья, недавно небольшие, нынче достигали окон второго этажа. Дача, все еще не достроенная, уже начала ветшать, сруб, так и не обшитый, почернел еще больше, и вся она, так нелепо и безвкусно торчавшая раньше, как бы обжилась, вросла и впервые понравилась ему.

Двери отворялись плохо, и в доме было полутемно, как вечером. Окна были забиты снаружи щитами, и солнечный свет, пробиваясь в щели, четко отделял одну доску щита от другой и так же аккуратно разлиновал пол. (А. Битов)

Текст 6.

Статья 20. Продажа, дарение и наследование оружия из Федерального закона от 13.12.1996 N 150-ФЗ «Об оружии»: Граждане Российской Федерации имеют право продавать находящееся них на законных основаниях на праве личной собственности оружие юридическим лицам, имеющим лицензию на торговлю гражданским и служебным оружием или на коллекционирование или экспонирование оружия, либо государственным военизированным организациям с предварительным уведомлением федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере оборота оружия, или его территориального органа, выдавших им разрешение на хранение оружия, на хранение и ношение оружия или хранение и использование оружия, а также гражданам, имеющим лицензию на приобретение оружия, его коллекционирование или экспонирование, либо иное предусмотренное настоящим Федеральным законом основание для приобретения оружия, после перерегистрации оружия в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном в сфере оборота оружия, или его территориальном органе по месту учета указанного оружия.

3.10. Примерный перечень практических ситуационных заданий:

Задание 1. Определите вид речевой ошибки, сделайте стилистическую правку предложений.

1. Необходимо ускорить урегулирование кровопролития.
2. Случилась проблема: закрывают гостиницу «Москву».
3. Любая организация, ведущая доброкачественный бизнес, должна быть официально зарегистрирована.
4. Вчера вследствие внезапного отключения воды в доме №15 произошел переполох. Жильцы просят ОЖЭК оповестить о включении воды дополнительно.
5. На трехдневный семинар для обмена опытом съехались директоры всех российских школ-интернатов.
6. Во многих наших больницах даже нет полотенцев.

7. Это был небольшой поселок с четырехстами жителями.

8. Многие авторы в своих произведениях создают героев, способных самоотверженно, преследуя великие цели, самопожертвовать собой.

9. Подача электроэнергии возобновилась вновь.

10. Автор показывает, какой отпечаток учитель может наложить на судьбу.

11. Писатель убежден, что истинное существо человека проявляется в самых трудных испытаниях.

12. Новая агротехника экономичнее и простее, но освоение ее требует более лучше организовать работу.

13. Команды судов заняли место согласно боевого расписания.

14. Без этих сведений невозможно ни управлять, ни руководить предприятием.

15. Предсказать, какие планы он запланировал на завтра, крайне трудно.

16.Проблема отцов и детей, поднятая автором в рассказе, имеет коренную значимость.

17. Самым тяжким испытанием для Эльяшева оказывается лишение возможности заниматься реставрацией книг в виду лишения пальцев рук на войне и в силу получения инвалидности.

18. Кто же виноват, что продукты так дороги? Первым делом надо удешевить их себестоимость.

19. Лидин в рассказе пишет о том, как престарелый переплетчик добровольно идет на войну защищать свою родину.

20. Необходимость отмены высоких ставок налога массируется всеми газетами.

21. Мы должны участвовать и помогать в беде другому человеку.

22. Одни и те же персоналии принимают активное участие в террористических актах.

23. Каждый оставляет свой вклад в жизнь.

24. Депутаты рассмотрят вопрос об изменениях в регламент.

Задание 2. Укажите речевые ошибки в употреблении фразеологизмов (неоправданная замена компонентов фразеологизма, немотивированное расширение (или сокращение) его состава, изменение грамматической формы слов во фразеологизме, контаминация элементов разных сочетаний), исправьте ошибки (за справками обращайтесь к «Фразеологическому словарю русского языка» под редакцией А.И. Молоткова).

1.Не мудрствуя долго, приведу цитату из отчета, составленного по следам проверки.

2.Ленту первенства по дорожным происшествиям в эти выходные завоевал Екатеринбург.

3. Состояние нашей армии желает лучшего.

4. Хоть был он и не из робкой десятки, но тут не мог не испугаться.

5. Мы этой проблеме уделяем одно из первых мест.

6. Театр в Андреевском Воронцов организовал на боле широкую ногу.

7. Приведенные показатели играют мало места для нашей экономики.

8. Хотелось бы, чтобы эти случаи не прошли мимо внимания депутатов.

9. Необходимо уделить самое серьезное значение борьбе с преступностью.

10. Значительный эффект на аудиторию оказывает использование народным судьей примеров, взятых из жизни.

11. В нашем административном округе придается большое внимание благоустройству дворовых территорий.

Задание 3. Устраните в приведенных примерах канцелярский характер высказывания, вызванный злоупотреблением отглагольными существительными, «нанизыванием» родительных падежей, использованием расщепленного сказуемого, канцеляризмов, исправьте текст там, где это необходимо. Отметьте случаи мотивированного употребления этих структур.

1. Для повышения требования устранения отставания производства деталей намечены конкретные мероприятия.

2. Для погружения поплавка, а также для опускания насадки и удержания ее около дна применяются свинцовые грузила в форме дробинки или расплющенного свинца.

3. Наибольшее распространение на сахарных заводах получили сушилки барабанного типа.

4. Главное их стремление – постоянно сокращать время нахождения оборудования в ремонте.

5. Для решения острой проблемы покрытия переменной части суточных графиков нагрузок энергосистем должны быть созданы специальные пиковые электростанции.

6. В нашей школе имеют место занятия легкой атлетикой.

7. Наша задача – это проведение совещания с составом группы, распределение обязанностей, доведение заданий до исполнителя.

8. Ведутся изыскания возможности создания турбин большей мощности.

9. На всех этапах обучения русскому языку большое внимание уделяется привитию школьникам грамматических навыков, повышению их орфографической и пунктуационной грамотности.

10. Таким образом, один и тот же языковой материал может послужить двум целям: обучению правописанию и привитию учащимся стилистических знаний.

Задание 4. Определите, какие из приведенных словосочетаний закрепились в языке и стали допустимыми, а какие воспринимаются как избыточные и не соответствующие языковой норме. За справками обращайтесь к словарям трудностей и иностранных слов.

Амнезия памяти
Информационное сообщение
Вечерняя серенада
Травматическое повреждение
Экспонаты выставки
Народный фольклор
Свободная вакансия
Прейскурант цен
Жизненная биография
Ведущий лидер
Монументальный памятник
Внутренний интерьер
Движущий лейтмотив
Странный парадокс
Памятный сувенир
Временный цейтнот
Реальная действительность
Необычный феномен
Габаритные размеры
Период времени
Мемориал памяти
Ответная контратака

3.11. Примерный перечень заданий для работы в малых (микро-) группах:

Задание 1. Анализ и редактирование текста по алгоритму:

а) определить жанрово-стилевую или видо-типологическую принадлежность текста;

б) выявить ошибки / дефекты / погрешности в предложенном тексте;

в) квалифицировать ошибки, выявленные в данном тексте, в соответствии с тем, какие нормы нарушены (лексические, морфологические, синтаксические, стилистические);

г) указать наличие логических, композиционных (нарушение композиционной рамки), фактических ошибок;

д) определить вид редакторской правки и доказать его целесообразность;

е) последовательно внести исправления в текст по правилам составления редактуры с помощью специальных знаков и представить вариант правки текста.

Текст 1. Каждый народ, писал Г. Штейнталь, образует более или менее замкнутое сообщество, и каждый народ носит на теле и душе «отпечаток» своей особой природы. Он сохраняется и в языковом сознании личности - представителя конкретного народа. Самобытность народного духа, о котором писал В. фон Гумбольдт, воплощается, с одной стороны, в языке, и, с другой, формируется и поддерживается многочисленными формами традиции.

Особенности межкультурных различий, находящие свое отражение в языке и сознании, становятся одним из наиболее актуальных направлений, разрабатываемых в настоящее время в отечественной психолингвистике. Взаимосвязь культуры, национального самосознания и языка проявляется в базовых значениях (понятиях) каждой культуры. Психолингвистическая интерпретация данных, представленных в языке, позволяет рассматривать

последние как репрезентацию особых знаний, стоящих за фактами (знаками) естественного языка. В этой связи представленную работу можно рассматривать в числе других исследований, актуальных в настоящее время в психолингвистике.

В работе сделана попытка систематизировать и описать данные/ сведения, полученные из различных источников и приблизиться тем самым к пониманию/раскрытию содержания одной из основных культурных констант [Ю. С. Степанов]. Ориентация делается преимущественно на русский языковой материал. Это обусловлено тем, что адекватная его интерпретация кажется с позиций носителя русского языка более реальной. Указать точный английский эквивалент русской оппозитивной пары представляется затруднительным — в языке, а тем более, в культуре.

Поэтому работа в определенном смысле носит проблемнопоисковый характер.

Текст 2. На данный момент уже оформилось самостоятельное научное направление – медиалингвистика, которое предлагает системный комплексный подход к изучению языка СМИ.

- Медиаобусловленное межъязыковое взаимодействие: явное доминирование в массовой коммуникации английского языка обусловливает, к примеру, большое количество заимствований из этого языка в русский. Это, в свою очередь, актуализирует проблемы адаптации новых англицизмов в языке, их функциональностилевой стратификации и пр. [см., к примеру, Крысин 2002].

- Внутриязыковые изменения, из которых основными являются тенденции к размыванию четких стилевых границ, демократизация языка (распространение норм разговорного стиля, широкое вовлечение сниженной, жаргонной, нередко и нецензурной лексики в печати, Интернете, телеэфире и на радио), активизация процессов словообразования [Баранов и Караулов 1991; Караулов 1991; Скляревская 1991; Ферм 1994; Русский язык…1996; Земская 1997; Скляревская 1998; Шапошников 1998; Шаховский 1998; Дуличенко 1999; Сиротинина 1999; Стернин 2000; Активные языковые процессы…2000; Культурно-речевая ситуация… 2000; Васильев 2003 и пр.].

Важное место в кругу языковых изменений занимают активные семантические преобразования: расширение сочетаемости и изменение ее характера, образование новых значений слов, в том числе переносных, а также изменение значений слов в связи с идеологической переориентацией [Скляревская; Березович; Крысин 2002]. Ряд таких изменений находит отражение в словарях последних лет. Г.Я. Солганик в своем толковом словаре языка газеты, радио, телевидения фиксирует переносные, метафорические значения и оттенки значений слов, характерных для публицистического стиля. Л. П. Катлинская также лексикографически закрепляет некоторые семантические изменения (см. Катлинская Л.П. Толковый словарь новых слов и значений русского языка). Обращает свое внимание к этой проблеме и В. Новиков в своем «Словаре модных слов» (больше похожем на сборник очерков, посвященных наиболее употребительным словам).

2) Языковое пространство СМИ, включая Интернет, – одна из самых активных языковых сфер. Не являясь застывшей в кодификации структурой, оно быстрее других впитывает новые веяния, перерабатывает и выдает подчас совершенно новый языковой материал, значительная часть которого со временем проникает в смежные области языка, закрепляется там и начинает функционировать на равнее с прочими их единицами.

Наше исследование показало, что к семантической «мутации» в языке СМИ и Интернета, изменению основного значения, выделению в нем экспрессивной семы с последующим ее преобладанием, готово практически любое слово. Однако слова, принадлежащие интеллектуальной сфере и сфере научного знания (например, зачетный, пафосный, гламурный), равно как и слова, отражающие состояние человека или отвлеченное понятие (например радостный или реальность) подвержены этому стремлению сильнее прочих.

По нашему мнению, это связано прежде всего с тем, что лексика «высоких сфер», принижаемая употреблением в языке массмедиа, уже одним этим приобретает и/или усиливает свое оценочное начало. К тому же слова подобного рода изначально обладают семантикой, легко модифицирующейся. Здесь возможно два случая:

1) Значение слова очень конкретно и однозначно – как, например, в слове адекватный, и его остается только усилить, сделав общеупотребительным.

2) Значение слова неоднозначно и располагает к лингвистической, смысловой «доработке», игре в слово – например, достойный.

Причем изменение значения слова почти никогда не носит тотальный характер. Значения слова продолжают функционировать наравне даже в пределах одного отдельно взятого медиа-языка.

Определяющим процессом можно назвать усиление одной из сем слова – существующей или вновь приобретенной.

При этом самой активной моделью семантической деривации как нам кажется является создание положительных эмоциональных оттенков на базе нейтральных – в словах типа здоровый, реальный, адекватный. Реже – отрицательных и пренебрежительных – пафосный, гламурный, мертвый и т. д.

Текст 3. Невербальные средства коммуникации активно используются в общении людей. Поскольку общество поощряет выражение одних эмоций и порицает другие, таким образом вырабатывается «язык» мимики (универсальные или специфические выражения лица), обогащающий спонтанные (конвенциональные) выразительные движения.

Хотя мимические движения чаще лишь сопровождают речь, выражая эмоции говорящего, в языке они находят вербальное отражение, которое может состоять в одной лексеме, а может представлять собой описательное обозначение конкретного элемента мимики.

Поскольку мимика может пониматься очень широко, перед нами встает проблема отделения элементов мимики от симптоматических движений лица. Основной критерий отделения мимики от физиологических, чисто утилитарных движений лицевых мышц (таких, как, например, чихание или сморкание) — это знаковый характер жеста [Крейдлин, 2004, 161]. Многие мимические движения человек осуществляет сознательно, стремясь выразить или подчеркнуть то или иное настроение: улыбается в знак доброго отношения, хмурит брови, чтобы продемонстрировать свое недовольство, и т. п. Однако во всех подобных случаях лицевые мышцы осуществляют те самые движения, которые и без сознательного контроля выступают естественной реакцией на то или иное событие, служа выражением душевного состояния или коммуникативной цели говорящего. Таким образом, элемент мимики в узком понимании — движение лицевых мышц, несущее некоторую важную для коммуникантов информацию наряду со звуковой речью или взамен ее. Данная работа ставит своей целью рассмотреть номинативные единицы, обозначающие именно значимые произвольные и непроизвольные компоненты мимики.

Существуют определенные культурные различия в мимических выражениях. Например, китайцы, впервые столкнувшись с американскими туристами, удивлялись, отчего те постоянно сердятся. Дело в том, что в Китае поднятые брови — знак гнева, тогда как американцы в свойственной им манере нередко поднимали брови от удивления при созерцании местных достопримечательностей. Западные визитеры, со своей стороны, порой воспринимают людей Востока как лицемерных и двуличных, поскольку с их лиц почти никогда не сходит улыбка, даже если общение не подразумевает ничего приятного.

Социализация мимики осуществляется как использование внешних проявлений для воздействия на партнера и как преобразование эмоциональных реакций адекватно ситуации. Некоторые из единиц невербального общения являются привычными и устойчивыми в данной культуре или этносе и сравнительно часто употребляются, в то время как другие единицы используются при общении в гораздо меньшей степени и далеко не всегда распознаются как собственно мимические движения.

Первая группа мимических движений представляет собой центр невербальной системы языка тела, а единицы второй группы либо образуют периферию системы, либо еще только находятся на пути становления мимическими движениями. Важным показателем того, что данный элемент мимики может быть отнесен к привычным средствам невербального общения, освоенным данным этносом или культурой, является наличие у него стандартного языкового обозначения в виде номинации, закрепленной в языке. Примерами таких мимических движений и их названий в русском языке могут послужить слова улыбнуться, нахмуриться, сочетание поднять брови и др.

Не освоенные или плохо освоенные мимические движения, как правило, не имеют общепринятой языковой номинации. Но не стоит упускать из виду, что и некоторые освоенные и устойчивые невербальные средства общения также не имеют стандартного наименования. Таким образом, деление многообразия мимических движений на освоенные и неосвоенные не совпадает с делением их на средства невербальной коммуникации, имеющие общепринятое языковое название, и мимические движения, не имеющие стандартной номинации. Если у мимического движения в языке нет стандартной номинации, то для его обозначения обычно используются смысловые единицы из семантики самого элемента мимики или из его физического описания, при этом название мимического движения заключается в кавычки. В качестве примера можно привести освоенное в русской культуре мимическое движение «закрыть и открыть глаза в знак согласия». Такие невербальные средства общения, как и неосвоенные, не рассматриваются в данной работе по понятным причинам: они не имеют закрепленной в языке стандартной номинации.

В литературном языке для обозначения мимики существует ряд словосочетаний и отдельных слов, являющихся устойчивыми.

В работе приводится и рассматривается основная их часть. Объектом анализа являются номинативные единицы (слова и словосочетания) русского литературного языка, обладающие денотативной общностью — обозначающие мимические движения.

Предметом исследования служат контекстные употребления номинаций элементов мимики в русском литературном языке.

Данная работа ставит своей целью описать и систематизировать контекстные употребления номинаций мимических движений; выяснить, являются ли эти номинативные единицы употребительными в речи носителей языка; стоит ли за каждой отдельной номинацией понимаемый всеми носителями языка и культуры смысл мимического движения или нет; если такой смысл есть — выяснить, определенный он или достаточно размытый.

Через анализ контекстов, в которых употребляются лексемы, обозначающие мимические движения, оценивается повторяемость сочетаний номинации элемента мимики и лексемы, указывающей на эмоцию или состояние, сопутствующее мимическому движению или вызвавшее его, и выясняется, есть ли закрепленные сочетания, позволяющие говорить о существовании в сознании носителей культуры определенной связи между номинацией мимического движения и эмоцией, это мимическое движение сопровождающей. Также оценивается количество контекстов, в которых при номинации элемента мимики отсутствует указание эмоции.

Поиск контекстных употреблений номинаций мимических движений велся по национальному корпусу русского языка.

Материал разбит на группы в соответствии с теми частями лица, которые задействованы в выполнении мимических движений, входящих в группу. Внутри каждой группы произведено деление на подгруппы по сходству в выполнении элементов мимики (например, в группе «брови» в одну подгруппу вошли такие номинации мимических движений, как «вскинуть брови» и «поднять брови»). Внутри подгрупп перечисляются лексемы, обозначающие эмоции, настроения и состояния. Эти лексемы сгруппированы на основе сходства семантики и (или) по сходству коммуникативной цели использования того или иного мимического движения говорящим. Всего нами было выделено 5 групп: «брови», «лоб», «глаза», «нос» и группа «губы и рот». В первой главе рассматриваются группы «брови» и «лоб» (эти группы были объединены из-за тесной связи, существующей между мимическими движениями, входящими в ту и другую группы), во второй главе – группа «глаза», в третьей главе описывается группа «нос», и четвертая глава описывает группу «губы и рот».

Всего в работе рассматривается 4685 контекстов; группа «брови» включает 2375 контекстных употреблений входящих в нее номинативных единиц, группа «лоб» – 165. В группе «глаза» анализируется 477 контекстов, в группе «нос» 340, в группе «губы и рот» мы рассматриваем 1328 контекстных употреблений номинативных единиц, обозначающих мимические движения.

В результате исследования было выяснено, что комплексы мимических движений, выполняемых бровями и ртом, являются самыми проработанными в русском языке по сравнению с мимическими движениями, которые выполняются другими частями лица.

Мимические движения вербализуются по-разному. Часто один и тот же элемент мимики обозначается различными номинациями, причем вариативность может быть разного характера: лексическая (нахмурить/насупить брови) и стилистическая (округлить/выкатить глаза, скалить зубы/улыбаться). Вариативность номинации не отражается на семантике обозначаемого элемента мимики, но сочетаемость вариантов вербализации мимического движения с лексемами, которые указывают на эмоцию или состояние, этому движению сопутствующие или вызвавшие его, оказывается более или менее широкой в зависимости от того, какая из нескольких возможных номинаций мимического движения употреблена в контексте.

Наиболее употребительные номинативные единицы называют хорошо освоенные в русской культуре мимические движения (такие, например, как поднять брови, нахмуриться или улыбнуться) и обладают широкой сочетаемостью с лексемами, называющими чувства и состояния человека. При этом, однако, всегда остается возможным выделить лексему или группу лексем со схожим значением, которые сочетаются с номинативной единицей наиболее регулярно и выражают основную семантику мимического движения, закрепленную в культуре (например, «удивление, недоумение, вопрос» для элемента мимики «поднять брови» или «удивление, испуг» для элемента «округлить глаза»).

Количество контекстов, в которых при номинации элемента мимики отсутствует указание эмоции, также гораздо больше, когда мы имеем дело с мимическими движениями, хорошо освоенными в русской культуре. Преобладание контекстов без указания эмоции – признак того, что в сознании носителей языка и культуры существует устойчивое соотнесение мимического движения с определенной эмоцией или комплексом эмоций (достаточно назвать элемент мимики, чтобы создалось довольно определенное представление об эмоциональном

состоянии или коммуникативных намерениях использовавшего это мимическое движение человека). Например,номинация мимического движения «поднять брови» устойчиво соотносится в сознании носителей русского языка и русской культуры с эмоцией удивления.

В свою очередь, очень малое количество контекстных употреблений номинации мимического движения вне сочетаний с лексемами, конкретизирующими эмоцию или состояние, служит показателем того, что само по себе мимическое движение является слабо освоенным и не имеет четко определяемой носителями культуры закрепленной семантики. Такой элемент мимики требует при каждом его упоминании в контексте уточнения семантики при помощи называющих эмоции или состояния лексем, а это значит, что данное мимическое движение не имеет однозначной интерпретации и редко употребляется в русской культуре. Примером такого мимического движения является движение «изогнуть бровь», номинация которого вне сочетаний с лексемами, называющими эмоции или настроения, практически не употребляется.

Номинация любого элемента мимики может стоять на месте глаголов речи, перенося фокус с образа говорения на то мимическое движение, которое сопутствует говорению и является ярким выразителем эмоции, переживаемой героем. Номинация элемента мимики часто исполняет роль ремарки в диалогах.

Если в выражении эмоции участвует несколько частей лица, то при описании этой эмоции вербальными средствами языка мимическое движение любой из задействованных в выражении эмоции частей лица может стать основным средством передачи переживания; в этом случае семантика мимического движения всего лица перейдет на элемент мимики, выполняемый отдельной частью лица. Так, например, эмоция удивления обычно выражается в расширении глаз и поднятии бровей, причем последнее движение всегда заставляет морщиться лоб. Следовательно, в качестве элементов мимики, передающих удивление, могут выступать мимические движения поднять брови (вскинуть брови), округлить глаза, наморщить лоб и т. д. Номинации этих мимических движений будут, таким образом, регулярно сочетаться с лексемами удивление, изумление и синонимами этих лексем.

Текст 4. За последнее время в России издается все больше журналов с научной направленностью. Это как столичные издания, так и региональные. Частотна практика издания университетских вестников и изданий, учреждаемых при высших учебных заведениях. Однако исследований, посвященных изучению, классификации подобного рода изданий практически нет, хотя необходимость в них уже ощущается. Так при издании научного журнала возникают вопросы относительно его организации, составления индивидуального стиля журнала и др. В данной работе будет предпринята попытка, пранализировав научные издания разных направленностей, выявить модель издания научного лингвистического журнала.

Данная работа посвящена рассмотрению специфики научного лингвистического журнала в сравнении его с другими видами периодических изданий. Цель – на основе анализа концепций журналов научной направленности (гуманитарной и негуманитарной сферы) дать общую типологию научных (научно-теоретических) «отраслевых» лингвистических изданий и построить общую (универсальную) модель научного лингвистического журнала. После анализа отдельных журналов будет выявлена концепция каждого из рассмотренного издания. Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

6) Дать историографический обзор возникновения научных журналов, дающий представление также и о некоторых традициях издания научной периодики;

7) Осуществить аннотирование двух выбранных отечественных научных лингвистических изданий: «Вопросы языкознания» и «Русский язык в научном освещении» и выявитьконцепцию издания этих журналов;

8) Сравнить журналы между собой и построить общую (универсальную) модель научного лингвистического журнала;

9) Проанализировать книжную форму журналов «Известия УрГУ» в разных сериях и «ZAART», как представителей не лингвистических научных журналов университетской практики издания;

10) Провести анализ практики издания научных лингвистических журналов определенной тематики, на примере журнала «Вопросы ономастики»;

6) Проанализировать практику издания зарубежных научных лингвистических журналов на примере изданий Ближнего (украинский журнал «Ономастические науки») и Дальнего Зарубежья (чешский «Acta onomastica», польский «Onomastica»).

Задачи работы определили ее структуру. Работа состоит из Введения, где рассматривается, прежде всего, место научных лингвистических журналов среди другой периодической печатной продукции; основной части, состоящей из двух глав: в первой главе анализируются отечественные научные журналы, во второй рассматривается практика издания научных лингвистических изданий за рубежом с целью выявления специфики научного лингвистического журнала; Заключения, где представлена общая модель научного лингвистического журнала.

Анализ журналов был выполнен по следующему плану:

1.Общие сведения о журнале.

1.1. Название.

1.2. Учредитель, издательство, место издательства.

1.3. Год основания, периодичность; тираж, территория и способы распространения.

1.4. Редакционная коллегия.

1.5. Рубрикация.

2.Обзор номеров журнала.

3.Общие выводы.

Но т.к. каждый журнал имеет свои особенности, то приведенный план анализа будет претерпевать незначительные изменения при конкретном анализе изданий.

В ходе работы были использованы общенаучные методы: сравнительно-сопоставительный, количественный (в ходе описания отдельных номеров каждого журнала). Было использовано наблюдение при историографическом обзоре возникновения научных журналов, а также моделирование в заключительной части работы.

В основной части при анализе журналов был применен структурный обще-филологический метод.

В начале необходимо разобраться, что представляет собой научный лингвистический журнал и какое место он занимает среди других видов печатной продукции? Согласно ГОСТу, журнал – это «периодическое журнальное издание, содержащее статьи или рефераты по различным общественно-политическим, научным, производственным и др. вопросам, литературно-художественные произведения, имеющее постоянную рубрикацию, официально утвержденное в качестве данного вида издания» [ГОСТ 7.6090: 14].

Журнальное издание – «издание в виде блока скрепленных в корешке листов печатного материала установленного формата, издательски приспособленное к специфике данного периодического издания, в обложке или переплете [Там же: 5]. Термины журнал и журнальное издание описывают сущность журнала как такового, но с разных точек зрения: журнальное издание представляет журнал как один из видов периодической печати, рассматривая в первую очередь параметры журнала, используемые при его производстве, т. е. это вид изданий по материальной конструкции, а дефиниция журнала состоит в определении тематики периодического издания, т. е. это один из видов периодических и продолжающихся изданий.

МДК.01.02 Рекламная деятельность

3.1. Примерные темы докладов на коллоквиуме / презентаций / мультимедиа сообщений и т.п.:

1. Рекламные технологии формирования и развития эстетического вкуса.
2. Рекламные фестивали и конкурсы.
3. Рекламные произведения в художественной культуре.
4. Образ товара в рекламе, увеличивающий его ценность в глазах потребителей.
5. Оригинальная рекламная идея в основе рекламного сообщения.
6. Качество исполнения рекламного сообщения.
7. Образ коммуниканта в рекламе.
8. Международный кодекс рекламной практики.
9. Международные фестивали рекламы и проблемы регулирования рекламы.

3.2. Примерные вопросы для устного / письменного опроса:

1. Что можно отнести к информационно-коммуникационным технологиям?
2. Почему до сих пор во многом сохраняется негативное отношение к рекламе и PR?
3. Общие черты и принципиальные различия в целях и технологиях рекламы и СО.
4. Взаимоотношения бизнеса и потребителя – кто король?
5. Легко ли организовать и провести презентацию?
6. Социальная ответственность – альтруизм или необходимость?
7. Существует ли в России понятие местного сообщества?
8. Как специалист по коммуникациям может взаимодействовать с местным сообществом?
9. Почему взаимоотношения с местным сообществом могут стать одной из основ социальной ответственности?

10. Что составляет государственное регулирование рекламы в России?
11. Что предполагает понятие «саморегулирование в рекламе»?
12. Чем занимается Рекламный совет России?
13. В каких законах упоминается рекламная деятельность?

3.3. Примерный комплекс разноуровневых заданий (на основе практической ситуации):

Задание 1. Прокомментируйте следующие высказывания (какое из них вам наиболее близко):

«Не говорите моей матери, что я работаю в рекламе: она подумает, что я работаю в борделе…» - Жак Сагел, «маэстро мировой рекламы»;

«Реклама – не приправа к бизнесу, а сам бизнес» - Лорд Томсон, владелец газетных цепей и телестанций;

«Реклама заставляет человека покупать вещи, которые ему в действительности не нужны» - Джон Гэлбрайт в кн. «Общество изобилия»;

«Покажите мне рекламу той или иной страны, и я расскажу вам все об этой стране» - Дэниел Бурстин, американский социолог.

Задание 2. Как бы сформулировали вы свой жизненный принцип, стремясь работать и развиваться в рекламной деятельности. Вот, например, жизненные принципы великих людей, которые добились известности каждый в своей области:

«Для того чтобы быть незаменимым, нужно всегда быть не таким, как другие» - Коко Шанель;

«Чем больше вы хотите учиться, тем быстрее продвигается ваша карьерная лестница» - Мартин Райд;

«Начало карьеры – дар богов, остальное – тяжелый труд» - Николо Паганини.

Задание 3. Среди некоторых зарубежных рекламистов бытует мнение: «если вам нечего сказать о товаре, спойте о нём». Согласны ли вы с ним? Оценить местные рекламные радиоролики, использующие рекламные песни. Насколько они эффективны?

Почему не следует использовать мелодию популярной песни для музыкального сопровождения рекламы на радио и телевидении.

Задание 4. Определить в рекламе каких товаров или услуг наиболее эффективно использовать телевизионный прием «до» и «после». Объяснить, почему вы так считаете.

3.4. Примерный комплекс творческих заданий:

Задание 1. Просмотреть в течение нескольких дней телерекламу. Найти самую эффективную и самую неэффективную, на ваш взгляд, телерекламу. Обосновать своё мнение. Попробовать написать альтернативный сценарий для товара, чью рекламу вы сочли неэффективной.

Задание 2. Выбрать любой понравившийся вам товар и придумать для него сценарий нетрадиционной рекламы. Определить, на какие сознательные и бессознательные мотивы потребителя должна воздействовать эта реклама? Какой цели вы пытаетесь достичь?

3.5. Примерные вопросы для подготовки к семинарским занятиям:

1. Элементы интегрированных коммуникаций.
2. Экономические, социальные факторы и иные факторы, определяющие эволюцию понятий реклама и СО.
3. Грамотная терминология как показатель профессионализма.
4. Экономические, политические, социальные предпосылки развития рекламы
5. Этапы развития рекламы.
6. Предпосылки появления и развития рекламы и СО в России.
7. Причины динамичного развития коммуникации в новейшей российской истории.
8. Понятие комплекса маркетинга – Marketing Mix.
9. Система маркетинговый коммуникаций, ИМК.
10. Соотношение имиджа и репутации.

11. Соотношение понятий «связи с общественностью», «маркетинг», «журналистика» и «реклама»
12. Место рекламы в системе маркетинговых коммуникаций.

3.6. Примерный перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола:

1. Наиболее значимые личности в мире отечественной рекламы
2. Особенности развития отечественного рекламного мира
3. «Кадры решают все!» применительно к рекламному бизнесу.
4. Тенденции развития рекламного бизнеса на Урале: специфика и перспективы
5. «Специалист по рекламе сегодня – это…»

3.7. Примерный перечень заданий для поиска, анализа и систематизации информации:

Задание 1. Составить сводную аналитическую таблицу «Важные даты и события из истории российской рекламы (XVIII - XX века)».

Задание 2. В Интернете найти информацию о следующих международных рекламных конкурсах и фестивалях:

London International Awards (Лондонский международный фестиваль рекламы),
«Golden Drum» («Золотой барабан»), (Европейский фестиваль рекламы),
Clio Awards (Международный фестиваль),
«Cannes Lions» («Каннские львы») (Международный фестиваль рекламы),
«La nuit des publivores» («Ночь пожирателей рекламы»),
EPICA (Europe's Premier Creative Awards) (Европейский фестиваль рекламы).
Подготовьте сводную сравнительную аналитическую таблицу.
Выберите 1 – 2 рекламных ролика, представленных на этих рекламных роликах, которые произвели на вас наибольшее впечатление. Объясните, что именно произвело на вас впечатление.

Задание 3. Заполнить таблицу «Средств распространения рекламы», отметив все преимущества и недостатки того или иного средства при составлении медиаплана рекламной кампании:

Средство распространения	Преимущества	Недостатки
Газета	Своевременность, большой тираж …	Краткосрочность существования …
Журнал		
Каталог		
Проспект		
Буклет		
Листовка		
Радио		
Телевидение		
Интернет		
Наружная реклама		
Почтовая рассылка		

3.8. Примерный перечень практических ситуационных заданий:

Задание 1. Подобрать по три рекламных ролика на одну из тем:
- продукты питания;
- лекарственные препараты;
- безалкогольные напитки;
- средства гигиены;
- бытовые приборы;
- спортивные тренажеры.

Проанализировать их и подготовиться к публичному обсуждению и комментированию.

Попробуйте оценить 3 - 5 роликов с точки зрения эффективности (можно использовать официальную информацию компании)

Заполнив таблицу, сделать выводы:

Схема показа	Сходства	Различия
…	…	…

3.9. Примерный перечень заданий для подготовки презентаций / мультимедиа сообщений и т.п.:

1. Почему вы выбрали для своей будущей профессии именно рекламную деятельность?
2. Как вы понимаете, что такое «реклама»?
3. «Правда» и «логика» - основа рекламы. Как вы считаете почему?
4. Реклама – это бизнес, жизнь, искусство…? Что для вас «реклама» как будущего специалиста?

3.10. Примерный перечень заданий для работы в малых (микро-) группах:

Задание 1. Прочитайте «Десять заповедей рекламы» Дэвида Огилви, прокомментируйте и обсудите каждый пункт. Сделать выводы о реальности применения заповедей в современной рекламе.

Десять заповедей рекламы

1. Помни всегда, что реклама в веке свободной конкуренции не роскошь, а необходимость.

2. Когда публикуешь рекламу, то сохраняй всегда форму делового приличия! Так называемая несолидная или пикантная реклама действуют всегда на положительных людей отталкивающим или устрашающим образом и производят противоположное желаемому действие.

3. Пуская рекламу, всегда сообразуйся со своими средствами. Остерегайся дорого стоящих реклам, если ты не уверен в успехе. С другой же стороны помни, что не следует жалеть деньги на объявления, полные оригинальности, которые могут произвести желаемое впечатление.

4. Если ты пользуешься иностранными газетами, то делай самый тщательный выбор. Если ты не уверен в избранном тобою печатном органе, то обратись к компетентному по этой части лицу.

5. Не утомляй однообразием твоих реклам! В противном случае ты возбудишь равнодушие вместо интереса и потеряешь только деньги, не получив никакой прибыли.

6. Подражание чужим идеям не имеет не только никакой связи с деловым приличием, но даже ведет к тем последствиям, которые приведены в пятой заповеди.

7. Если ты встречаешь дутую рекламу, то считай своей обязанностью предостеречь от нее публику, как из чувства человеколюбия, так и из своих собственных интересов, потому что недоверие, встречаемое всеми вследствие такого злоупотребления доверчивостью публики, вредит репутации и твоей собственной торговле.

8. Не теряй терпения, если ты не видишь тотчас же успеха. Помни слова известного американца, который объявления, помещенные в первый и второй раз, даже не смотрит, в третий раз едва бросает взгляд на него… и только в 10-й раз у него является охота купить по этому объявлению. Время здесь, как и везде, составляет главное условие успеха.

9. Никогда не пожнешь продолжительного и верного успеха, если ты к твоей рекламе не присоединишь еще и следующее: доброкачественный товар, солидные цены, чистоту и опрятность магазина, вежливое обращение с покупателями. Помни всегда, что самые трескучие рекламы никогда не будут иметь успеха, если ты не будешь соблюдать эти необходимые правила торговли.

10. Подпишись на профессиональный журнал «Реклама». Там ты найдешь необходимые сведения, оригинальные образцы и добросовестные советы на всевозможные случаи.

Задание 2. Проанализировать стереотипы в советской рекламе. Определить особенности социальных стереотипов. Сделать обобщение и выводы.

Задание 3. Подобрать примеры использования гендерных стереотипов в современной зарубежной и отечественной рекламе. Сделать презентацию.

Назвать стереотип и способы его «слома». Привести примеры рекламы, ломающей стереотипы.

Определить, какие приемы используются в рекламе для того, чтобы показать положение и статус женщин и мужчин в обществе. Перечислить их.

Задание 4. Перечислить всех персонажей, которые могут выступать героями рекламы. Указать на плюсы и минусы использования того или иного героя, например, «звезды» или «эксперта». Привести известные вам примеры из рекламных роликов и других материалов.

4. Задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, практического опыта, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы и дисциплины, в ходе промежуточной аттестации

МДК.01.01 Технология комплексной работы с текстом

4.1. Примерные вопросы к экзамену

1. Понятие «редактирование». Предмет и задачи редактирования
2. Вычитка. Последовательность действий корректора на этапе вычитки.
3. Первая корректура (считка). Последовательность действий корректора на этапе первой корректуры.
4. Вторая корректура (считка). Последовательность действий корректора на этапе второй корректуры
5. Понятие микроредактирование и макроредактирование.
6. Смысловые и речевые ошибки.
7. Нормативные ошибки и опечатки.
8. Правила применения корректурных знаков в соответствии с ГОСТом.
9. Изучение всех видов корректурных знаков и их обозначение.
10. Работа корректора с числами и сокращениями.
11. Правила работы корректора с перечнями и рубриками.
12. Работа корректора с цитатами и библиографическими ссылками.
13. Работа корректора с ссылками на элементы текста в издании.
14. Работа с авторскими примечаниями.
15. Работа с таблицами в тексте.
16. Работа с математическими формулами. Оформление таблиц в тексте.
17. Работа корректора с текстом, содержащим иллюстрации.
18. Работа корректора с элементами текста драматического произведения.
19. Работа редактора над композицией документа.
20. Абзацное членение и рубрикация текста.
21. Логические основы редактирования служебных документов.
22. Требования к фактическому материалу
23. Редактирование цитат и ссылок.
24. Проверка сокращений.

4.2. Примерные вопросы тестовых заданий

Вариант 1

1. Корректор исправляет:

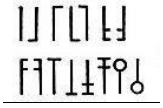
а) лексические ошибки;

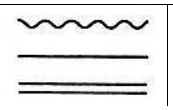
б) стилистические ошибки;

в) пунктуационные ошибки.

2. Нормативный документ, который содержит информацию о корректурных знаках: ___

3. Соотнесите изображения с названием группы корректурных знаков.

1) 	а) знаки шрифтовых выделений;
2) 	б) знаки изменения пробелов;

3) 	в) знаки вставки (буква, знак);
4) 	г) знаки вставки (слово, предложение).

4. Корректурные знаки могут повторяться через:
а) 1–3 строки;
б) 8–10 строк;
в) 5–7 строк.

5. Назовите этапы процесса издания:
а) редакционно-издательский;
б) производственный;
в) сверочный;
г) подготовительный;
д) заключительный;
е) технологический;
ж) корректирующий.

6. Корректура сверстанного текста проводится на _____ этапе:
а) производственном;
б) сверочном;
в) подготовительном;
г) заключительном;
д) редакционно-издательском.

7. Выполняя вычитку авторского оригинала, корректор работает:
а) в программе Microsoft Office Word в режиме примечаний;
б) в программе Microsoft Office Word в режиме рецензирования;
в) в программе Adobe Acrobat Reader в режиме рецензирования;
г) в программе Adobe Acrobat Reader в режиме комментариев.

8. Найдите правильные варианты грамматического переноса слов:
а) юро-тдел;
б) ад-ъютант;
в) предчув-ствие;
г) бе-зответный;
д) пред-ыстория.

9. Сокращения в изданиях для дошкольников:
а) допустимы;
б) запрещены;
в) допустимы, но нежелательны.

10. Найдите неверное наращение числительного:
а) 5-го;
б) 28-му;
в) 7-м;
г) 10-ая.

11. Схема массовой коммуникации в самом общем виде предполагает следующие элементы:

а) зритель – текст – читатель

б) автор – текст – читатель

в) читатель – слушатель – текст

г) автор – текст

12. При подготовке материала к печати редактор решает следующие задачи:

а) оценка рукописи с токи зрения соответствия текста своей цели: насколько он интересен, содержателен, способен ли привлечь внимание читателя и удовлетворить его информационные запросы, что нового он даст в разработке данной темы по сравнению с близкими по тематике материалами, чем выгодно отличается от них

б) выявление содержательных достоинств и недостатков текста, проверка точности и достоверности фактов, внесение необходимых уточнений и исправлений в) оценка собственно литературных качеств текста, то, насколько форма соответствует содержанию и цели (то есть производится анализ логических, композиционных, жанровых, стилистических особенностей текста)

г) только знакомится с содержанием предложенного текста

13. Исправления, предложенные редактором, должны быть:

а) глубже по содержанию, точнее по композиции и стилю, чем авторский текст

б) большими по объёму

в) минимальными по объёму

г) затрагивать только фактическую сторону события

14. Первым читателем материала является:

а) пишущий

б) читатель

в) редактор

г) корректор

15. Определение: «Текст представляет собой законченное речевое произведение, сообщение основными свойствами которого являются информативность, целостность, связность, литературная обработанность, закреплённость на каком-либо материальном носителе информации» принято:

а) в лингвистике

б) в семиотике

в) в литературоведении

г) в теории и практике литературного редактирования

16. Соотнесите приведённые ниже определения с соответствующими им видами информации:

А) важнейшие уникальные сведения по теме, которые не могут быть подсказаны контекстом, относятся к такому виду информации, как	1) фактуальная
Б) сведения, передача которых не составляет цель сообщения, но они извлекаются попутно с основным из его содержания, относятся к такому виду информации, как	2) подтекстовая
В) прямо не выраженная, скрытая информация, извлекаемая на основе фактуальной благодаря способности текста порождать ассоциативные значения, относится к такому виду информации, как	3) косвенная
Г) информация, свойственная любому тексту и отражающая явления действительности и их взаимосвязи; это осмысленная автором картина мира, реального или воображаемого, переданная средствами языка, относится к такому виду информации, как	4) ключевая

17. Распределите разновидности редакторского чтения по этапам:

А) углублённое, аналитическое чтение	1 этап
Б) ознакомительное чтение	2 этап
В) правка текста	3 этап
Г) контрольное, шлифовочное чтение	4 этап

18. Каким этапам чтения соответствуют приведенные определения:

А) Редактор читает текст, чтобы оценить его как целое, то есть сделать вывод о том, соответствует ли содержание поставленной задаче, есть ли в нём новое и интересное для читателя или клиента, соответствует ли форма текста его содержанию и назначению	1) шлифовочное чтение
Б) Редактор концентрирует внимание на изучаемом тексте, членит его на смысловые части, сопоставляет их между собой	2) углублённое, аналитическое чтение
В) Редактор анализирует собственную работу: сверяет фактические данные, проверяет все названия, даты, единообразие написания цифр, фамилий, инициалов	3) ознакомительное чтение

19. По степени редакторского вмешательства в текст и характеру исправлений принято выделять:

а) 1 вид правки

б) 2 вида правки

в) 4 вида правки

г) ни одной

20. Вы редактор. Автор принёс вам материал. Ваши действия:

а) возьму ручку и начну сразу его править по ходу чтения

б) возьму карандаш и начну внимательно читать текст, делая пометы в тексте и на полях

в) возьму карандаш и бегло прочитаю текст, чтобы ознакомиться с его содержанием и получить общее представление о его структуре и языке, а потом уже прочитаю материал более внимательно

г) отдам корректору

21. Из перечисленных недостатков к композиционным относятся:

а) заявленные и неразвитые или излишне детализированные подтемы

б) частичная или полная подмена понятий

в) игнорирования тезиса

г) порочный круг

22. Открытая концовка возможна в такой разновидности текстов, как:

а) это невозможно вообще

б) в краткой информации

в) в аналитических жанрах

г) в художественной критике

23. К методам анализа композиции относится такая операция, как:

а) составление плана, выделение рамочных элементов текста

б) членение текста на высказывания и определение связок между ними

в) выделение фактической основы и проверка правильности фактов

г) перегруппировка данных на основе другого логического принципа

24. Повествовательный текст можно узнать по следующим признакам:

а) по перечислению наблюдаемых признаков предмета, оформленному преимущественно глаголами несовершенного вида

б) по цепи событий, представленной в хронологической последовательности и оформленной преимущественно глаголами прошедшего времени совершенного вида

в) по причинно-следственным связям между элементами предметно-логической основы текста

25. Плохо составленному повествованию свойственны следующие недостатки:

а) излишняя детализация, неправильный выбор элементов, нехарактерных, не создающих целостной картины в представлении читателя

б) неправильный выбор узлов, не продвигающих изложение, не обусловливающих появление других узлов; нарушение хронологии в их расположении

в) нарушение причинно-следственных связей, отношений обоснованности, игнорировании тезиса

г) выбор несущественных или просто искажающих фактическую основу текста признаков понятия

26. Из приведённых вариантов суть определения как вида текста раскрывает:

а) перечисление характерных наблюдаемых, видимых признаков предмета, явления, ситуации

б) рассказ о событиях, представленный в хронологической последовательности его отдельных узлов

в) перечисление наиболее важных, ранее установленных признаков предмета, явления, как наблюдаемых, так и не наблюдаемых

г) исследование явлений, углубление наших знаний о мире, извлечение нового знания из связей ранее известных, установленных фактов

27. Способы изложения, относящиеся к выразительным, это:

а) определение и рассуждение

б) определение и описание

в) описание и рассуждение

г) описание и повествование

28. Характерными недостатками описания являются:

а) выбор узлов, не продвигающих изложение вперёд, нарушение хронологии событий

б) выбор нехарактерных элементов, не создающих целостной картины, нарушение принципа их систематизации (например, от части к целому или наоборот)

в) нечёткая демонстрация, невнятно сформулированный тезис, неубедительные аргументы

г) логическое неравенство объёмов частей, неопределённость объёма понятия, порочный круг

Вариант 2

1. Укажите правильную последовательность редакторских видов чтения:

а) ознакомительное, шлифовочное, углублённое

б) такой последовательности нет

в) шлифовочное, ознакомительное, углублённое

г) ознакомительное, углублённое, шлифовочное

2. Процесс редакционной подготовки материала к публикации заканчивается:

а) обработкой

б) сокращением

в) вычиткой

г) переделкой

3. Правка текста происходит:

а) одновременно с ознакомительным чтением

б) одновременно с углублённым чтением

в) после шлифовочного чтения

г) после углублённого чтения

4. В пособиях по литературному редактированию виды правки располагают в последовательности «вычитка – сокращение – обработка – переделка» на основании:

а) их реальной последовательности в подготовки материала

б) возрастающей глубины редакторского вмешательства в текст

в) возрастающего разнообразия редакторских операций с текстом

г) никакой последовательности не существует

5. Самый распространённый и многоплановый вид правки:

а) вычитка

б) сокращение

в) обработка

г) переделка

6. Правка текста подразумевает:

а) исправление стилистических и смысловых ошибок

б) исправление только орфографических и пунктуационных ошибок

в) внесение любых изменений в текст

г) исправление стилистических и смысловых ошибок и общее усовершенствование текста в соответствии с его местом в коммуникации, темой и назначением

7. Редакторские исправления имеют право на жизнь:

а) всегда, потому что редактор отвечает за содержание и форму текста

б) когда редакторский и авторский варианты равноправны по стилю и смыслу

в) когда редакторский вариант улучшает авторский – в противном случае изменения текста бессмысленны

8. Профессиональная установка на возможную ошибку, неточность – это:

а) склонность во всём видеть ошибки и неточности

б) излишне критическое отношение к авторскому тексту, которое приводит к мелочным придиркам

в) психологическая готовность встретить и распознать содержательную или стилистическую погрешность в любом месте текста на основе его критического рассмотрения

г) она не существует

9. Критическое отношение к себе и к результатам своей работы – это:

а) досадная помеха в работе

б) качество желательное, но не обязательное

в) профессиональный принцип редактора в работе с текстом и автором

г) качество, не свойственное редактору

10. Анализ логической основы любого текста – одна из задач:

а) шлифовочного чтения

б) ознакомительного чтения

в) углублённого (аналитического) чтения

г) правки-вычитки

11. В редактировании используются:

а) 2 логических закона

б) 3 логических закона

в) 4 логических закона

г) 6 логических законов

12. Какие логические законы соответствуют приведённым определениям:

А) каждая мысль текста при повторении должна иметь определённое, устойчивое содержание	1) закон достаточного основания
Б) не могут быть одновременно истинны два противоположных суждения об одном и том же предмете, взятых в одном и том же отношении и в одно и то же время	2) закон исключённого третьего
В) из двух противоположных суждений об одном и том же предмете, одно непременно истинно; третьего не дано	3) закон противоречия
Г) всякая истинная мысль должна быть обоснована другими мыслями, истинность которых доказана	4) закон тождества

13. В предлагаемых примерах нарушены следующие логические законы:

А) Существует расхожее мнение, что депрессия – это болезнь людей умственного труда. Ничего подобного. Последние статистические исследования говорят о том, что	1) закон исключённого третьего

депрессия равномерно распределена везде: и в Америке, и в России, и в Африке. И обеспеченные, и нуждающиеся люди страдают от неё одинаково.	
Б) Новый клей обладает очень сильными антисептическими свойствами, он способствует также остановке кровотечения и моментально заживляет разрезанные ткани. Срок их сращивания увеличивается почти в три раза.	2) закон достаточного основания
В) Брокеры – это специалисты, которые умеют устраивать сделки, выгодные для продавца, а стало быть, и для покупателя.	3) закон противоречия
Г) Тактика нового генерального прокурора в отношении финансирования структур «Газпрома» может быть разной. Либо он станет сторонником прозападной линии, либо закроет глаза на привлечение западных инвесторов.	4) закон тождества

14. Для редактора важно знать:

а) насколько факт нов, важен, нужен, насколько он характеризует описываемое явление

б) какое место данный факт занимает среди других фактов в предметно-логической основе текста

в) факт для редактора ничего не значит

г) достаточно ли приведённых фактов, чтобы текст удовлетворял интересы аудитории

15. Первое «золотое» правило редактирования гласит:

а) тише едешь – дальше будешь

б) без труда не выловишь и рыбку из пруда

в) не знаешь – не пиши: можешь оказаться в глупом положении

г) не уверен – не обгоняй

16. В практике редактирования принято выделять 3 основных метода проверки:

а) внутритекстовую – сличение повторяющихся и связанных по смыслу фактов в тексте

б) проверку по авторитетным источникам

в) официальное подтверждение, сделанное специалистами нужной области знаний г) интуитивную

17. Основные требования к цифровому материалу таковы:

а) необходимо перегружать текст цифрами

б) цифра должна быть «говорящей», поскольку в тексте, рассчитанном на массовую аудиторию, важна не цифра как таковая, а то явление, которое она иллюстрирует

в) редактор должен позаботиться о том, чтобы цифры легко воспринимались в нужной грамматической форме

г) связанные по смыслу цифры в тексте должны быть сопоставимы, то есть представлены в одних единицах измерения, причём в соответствии с издательскими правилами

18. Требования к композиции текстов массовой коммуникации основаны на закономерностях логически правильного мышления и включают в себя:

а) соответствие выбранного композиционного принципа теме, идее текста, специфике фактического материала

б) последовательность в изложении, отсутствие перескоков с одного предмета на другой или неоправданных повторений, чёткость композиционных переходов от одного аспекта темы к другому, чёткость и мотивированность связей между частями

в) ход изложения – от нового к известному, от будущего к настоящему, от следствий к причинам или условиям

г) полноту, исчерпанность темы в пределах авторского замысла и жанра текста

19. Начиная с Античности и до относительно недавнего времени выделялось три основных способа изложения и вида текста:

а) повествование

б) описание

в) рассуждение

г) информирование

20. Работа редактора с текстами, относящимися к различным способам изложения, продолжает композиционную правку и является частью:

а) правки-обработки

б) правки-вычитки

в) правки-сокращения

г) правки-переделки

21. Для проверки статистического материала используются следующие методы:

а) группировка данных на основе какого-либо логического принципа (например, возрастания, убывания), перегруппировка на основе иного логического принципа

б) сплошная проверка по статистическим справочникам

в) консультация со специалистом

г) метод не назван

22. Понятие «точность цитирования» применительно к текстам СМИ означает:

а) только соблюдение орфографии и пунктуации цитаты

б) только отсутствие смысловых искажений

в) соблюдение орфографии и пунктуации цитаты, а также отсутствие смысловых искажений

г) буквальная и смысловая точность, правописание по современным нормам

23. Сопоставляемые фактические данные в таблице удобнее всего располагать:

а) по горизонтали в строках

б) по вертикали в графах

в) и по горизонтали, и по вертикали

г) всё равно как

24. При работе с цифровыми данными необходимо соблюдать следующие правила:

а) заботиться о наглядности и понятности цифр, их сопоставимости между собой, не перегружать текст цифрами

б) располагать цифровые данные в рамочных элементах текста

в) не употреблять цифр вообще

г) работа с цифрами ничем не отличается от работы с любым другим фактическим материалом

25. Понятия «корректор», «редактор», «цензор»:

А) синонимичны,

Б) различны,

В) однозначны.

26. Корректор обязан:

А) сверить текст набора с текстом оригинала,

Б) исправить все орфографические и пунктуационные ошибки;

В) отметить все нарушения набора и вёрстки,

Г) подписать номер издания в печать.

27. Назовите виды корректуры:

А) авторская,

Б) редакционная,

В) главная,

Г) автокорректура.

28. Корректурные поля должны быть следующего размера:

А) 3 см;
Б) 5 см;
В) 4 см;
Г) 8 см.

29. Выделяют 2 больших типа словарей:
А) энциклопедические и лингвистические;
Б) орфографические и омонимические;
В) толковые и поэтические;
Г) прямые и обратные

4.3. Примерный комплекс практических ситуаций:

Задание 1. Определите, какие из приведённых графических сокращений неверны:

1 метр – 1 м., 1 гектар – 1 г., 8 атмосфер – 8 атм, 5 центнеров – 5 ц, заведующий библиотекой – зав. библиотекой, исполняющий обязанности – и.о., помощник режиссёра – пом. реж., академик – академ., член-корреспондент – чл.-корр., инженер – инж., Брянская область – Брянская обл, Володарский район – Володарский рай., господин Иванов – г. Иванов, 125 страница – 125 с, в 8 часов – в 8 ч.

Задание 2. Проверьте правильность оформления названий праздников:

Первое мая, 1 Мая, День победы, Международный женский день, День Независимости, 12 Июня, 17 сентября, Новый год, Новый Год.

Задание 3. Проверьте правильность написания аббревиатур, дайте полное наименование объектов: РИА, МАГАТЭ, сми, исполком, Вуз, жэк, Би-би-си, Си-эн-эн, РЭУ, Минфин, минздрав, РНИИСтройдормаш.

Задание 4. Определите тип ошибок, исправьте их.

1. Братья встретились в Вене 31 июня 1945 года.
2. Говорил он одними междометиями.
3. Мама у меня русская, а папа – юрист.
4. В службе погрузки-выгрузки за последние годы многое сделано для механизации трудоёмких процессов, однако железнодорожники работают в тяжёлых условиях, так как вопросы механизации решаются слабо.
5. В то время, как издание художественной литературы не вызывает разногласий у обоих издателей, то книги по общественно-политической тематике, которые продолжали выходить, послужили основанием для некоторых расхождений во взглядах Горького и Пятницкого.
6. Режиссёр был уверен, что большая часть зрителей, для которой в течение трёх лет после смерти Эдит Пиаф продолжала оставаться любимой певицей, хорошо примет Мирей Матье, которая была старшей в семье из тринадцати детей, работала на фабрике по изготовлению конвертов и прикрепляла над своей кроватью фотографии Иоанна XXIII и Павла VI.
7. Мастерская изготовит верхнюю одежду из меха и кожи заказчика.
8. Надеяться на то, что мы накормим страну одними фермерами, нереально.
9. С введением немецкой марки в ГДР полки магазинов наполнились долгожданными товарами. Что это значит, невозможно себе представить в сытой благополучной ФРГ.
10. Чудо 1966 года, маленькая восемнадцатилетняя авиньонка Мирей Матье появилась с тремя своими песнями в черном платье Эдит Пиаф.
11. По Сакмаре, рассекая могучей грудью мутную воду, плыл старый лось. Выбравшись на степной безлюдный берег, он отряхнулся, вскинул гордую голову и чутко повёл ушами. Не уловив подозрительных шорохов (а лоси, как известно, подслеповаты), неторопливо зашагал к лесополосе.
12. Игорь решил пойти на половцев не летом, а весной со своим братом Владимиром.
13. Мы видим Суворова на быстром коне с обнажённой головой, указывающего треуголкой путь солдатам.
14. Островский образ Павла Корчагина создал в новую эпоху.

Ключ для проверки правильности выполнения тестовых заданий. Вариант №1

№ вопроса	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
Ответ	в	ГОСТ 7.62-2008	1в, 2б, 3а, 4г.	б	а, б, г, д.	д	б	в, г	б	г

№ вопроса	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*	*18*	*19*	*20*
Ответ	б	а, б, в	а	в	г	1г, 2в, 3б, 4а	б-а-в-г	1в, 2б, 3а	в	в

№ вопроса	*21*	*22*	*23*	*24*	*25*	*26*	*27*	*28*	*29*	*30*
Ответ	а	б	а	а, б	б, в	а	г	б		

Ключ для проверки правильности выполнения тестовых заданий. Вариант №2

№ вопроса	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
Ответ	г	в	г	б	в	г	в	в	в	в

№ вопроса	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*	*18*	*19*	*20*
Ответ	в	1г, 2в, 3б, 4а	1г, 2в, 3б, 4а	а	в	а, б, в	б, в, г	а, б, г	а, б, в	а

№ вопроса	*21*	*22*	*23*	*24*	*25*	*26*	*27*	*28*	*29*	*30*
Ответ	а	б	в	а, б	б	а, б, в	а, б, г	б	а	

МДК.01.02 Рекламная деятельность

4.1. Примерные вопросы к дифференцированному зачету

1. Сущность, виды и роль рекламы.
2. Рекламная коммуникация как одна из форм маркетинговой коммуникации.
3. Виды и значение сегментации в современной рекламе.
4. Массовый (дифференцированный), концентрированный и дифференцированный маркетинг.
5. Приоритетные направления изучения потребителей.
6. Рекламная пирамида. Основные стадии и факторы, оказывающие влияние на процесс принятия потребителями решений о покупке (приобретении) услуг.
7. Потребности и мотивы в рекламе туристских услуг.
8. Участники рекламного процесса.
9. Понятие целевой аудитории рекламного воздействия.
10. Психологические методы привлечения потребителя в рекламе. Средства психологического воздействия на потребителя.
11. Изменение убеждений и установок потребителя посредством рекламы.
12. Модели рекламного влияния.
13. Техники манипуляции поведением потребителя в рекламе.
14. Понятие «эффективность» в рекламе. Виды эффективности в рекламе.
15. Методы достижения психологической эффективности рекламы.
16. Образ услуги в рекламе, увеличивающий ее ценность в глазах потребителей.
17. Оригинальная рекламная идея в основе рекламного сообщения.
18. Качество исполнения рекламного сообщения.
19. Критерии и методы оценки затрат на рекламу.
20. Компоненты рекламной стратегии.
21. Стратегии рекламного сообщения: рационалистическая и эмоциональная (проекционная) стратегия
22. Разработка рекламной стратегии как компонент комплекса маркетинговой стратегии.

23. Влияние процесса глобализации на развитие мирового рекламного рынка. Понятие международной рекламной кампании.

24. Роль современных средств массовых коммуникаций в современной рекламе в сервисе и туризме.

25. Кросс-культурные аспекты рекламной коммуникации.

26. Международные рекламные организации.

27. Проблема недобросовестной рекламы.

28. Защита авторских прав в рекламе.

29. Регламентирование рекламной деятельности на национальном уровне.

30. Международные фестивали рекламы и проблемы регулирования рекламы.

31. Условия формирования российского рекламного рынка в постсоветский период и современное состояние российского рекламного бизнеса.

32. Особенности объекта рекламирования, направленности рекламы, характера рекламного обращения в туризме.

33. Характерные черты маркетинга и рекламы услуг.

34. Факторы потребительского поведения при приобретении товаров и услуг.

4.2. Примерные вопросы тестовых заданий

1. Латинский глагол «reclamare» означает: ...

А) рассказывать всем

Б) рекламировать

В) кричать, выкрикивать

Г) распространять

2. Под «рекламой» согласно ФЗ "О рекламе" понимается: ...

А) распространяемая в любой форме с помощью любых средств информация о физических или юридических лицах, товарах, идеях и начинаниях, которая предназначена для определенного круга лиц и призвана поддерживать интерес к физическому или юридическому лицу, товару, идеям и способам их реализации

Б) неличные формы коммуникации, осуществляется через посредничество платных услуг, платных средств распространения информации с четко указанным источником финансирования

В) любая платная форма неличного представления и продвижения идей, товаров или услуг от имени известного спонсора

3. Информирование покупателя об особенностях и достоинствах услуг, пробуждая интерес к ним отражает следующий вид рекламы:

А) товарная реклама

Б) престижная реклама

В) информативная реклама

Г) увещевательная реклама

4. Считается, что в России реклама появилась в … веке.

А) X век

Б) XIX век

В) XX век

Г) XXI век

5. Как называется канал информации, по которому рекламное сообщение доходит до потребителя?

А) рынок

Б) рекламное агентство

В) средство распространения рекламы

Г) таргетинг

6. Кто из отечественных поэтов работал в организации, которую сегодня можно было бы назвать рекламным агентством?

А) А. Пушкин
Б) В. Маяковский
В) В. Высоцкий
Г) С. Есенин

7. В каком году был принят федеральный закон «О рекламе»?
А) 1917 г.
Б) 1991 г.
В) 1995 г.
Г) 1998 г.

8. Что такое буклет?
А) малоформатное несфальцованное недорогое издание;
Б) многостраничное, сброшюрованное и хорошо иллюстрированное издание небольшого формата;
В) сфальцованное и, как правило, многокрасочное, хорошо иллюстрированное издание.

9. Информационная функция рекламы заключается в ...
А) распространение в массовом масштабе информации о товаре или услуге, их характере, месте продажи и т.п.
Б) стимулирование сбыта товаров и услуг, а также вложения инвестиций
В) формирование общественного сознания, усиление коммуникативных связей в обществе и улучшение условий жизни

10. Экономическая функция рекламы заключается в ...
А) распространение в массовом масштабе информации о товаре или услуге, их характере, месте продажи и т.п.
Б) стимулирование сбыта товаров и услуг, а также вложения инвестиций
В) формирование общественного сознания, усиление коммуникативных связей в обществе и улучшение условий жизни

11. Информационная цель рекламы заключается в ...
А) сокращение сроков вывода на рынок нового товара или услуги
Б) повышение уровня известности на рынке
В) информирование о товаре или услуге при выведении товара на рынок
Г) выделение собственных товаров среди конкурентов

12. Основной задачей увещевательной рекламы является ...
А) убеждение покупателя приобрести рекламируемый товар
Б) формирование осведомленности и знания о новом товаре
В) удержание в памяти потребителей информации о товаре
Г) создание уникального образа фирмы

13. Основной задачей напоминающей рекламы является ...
А) убеждение покупателя приобрести рекламируемый товар
Б) формирование осведомленности и знания о новом товаре
В) удержание в памяти потребителей информации о товаре
Г) создание уникального образа фирмы

14. Черта рекламы, обязывающая организатора рекламного мероприятия приводить сведения о товарах, их качестве, достоинствах и преимуществах, соответствующие действительности - это ...
А) конкретность рекламы
Б) правдивость рекламы
В) гуманность рекламы

Г) компетентность рекламы

15. Реклама, представляющая общественные и государственные интересы и направленная на достижение благотворительных целей - это ...

А) социальная реклама

Б) бизнес-реклама

В) имиджевая реклама

16. Реклама, направленная на оповещение, ознакомление аудитории с акцией, кандидатом, партией, основной целью которой является популяризация их взглядов, предложений, преимуществ - это ...

А) социальная реклама

Б) политическая реклама

В) имиджевая реклама

17. По направленности на аудиторию выделяют ...

А) рекламу потребительских товаров, бизнес-рекламу

Б) селективную, массовую рекламу

В) информативную, увещевательную рекламу

18. Средство рекламы – это ...

А) рекламная информация

Б) способ передачи рекламных сообщений

В) технический носитель рекламных элементов

19. Реклама — это:

а) целенаправленная передача информации о полезности товаров или услуг от продавцов к покупателям;

б) передача информации, направленная на максимальную продажу товара;

в) комплекс мероприятий, направленных на получение сверхприбыли;

г) целенаправленная передача информации, ориентированная на продажу товара по минимальным ценам.

20. К основным задачам рекламы не относится:

а) информирование;

б) привлечение внимания;

в) формирование у потребителя объективного мнения о рынке товаров;

г) создание привлекательного образа товара.

21. Одной из задач рекламы является стимулирование потребления. В чем она заключается?

а) предоставление заказчику возможности производить на порядок больше товаров;

б) предоставление потребителю системы доводов, приводящих к выводу о необходимости покупки предлагаемого товара;

в) предоставление заказчику исполнять главенствующую роль в планировании рекламной кампании;

г) предоставление потребителю наиболее полной информации о товаре, его свойствах, местах продаж и т. д.

22. Основной целью рекламной деятельности не является:

а) продажа максимального количества объектов сообщения (товаров или услуг);

б) продажа товаров и услуг максимальному количеству целевой аудитории;

в) продажа товаров и услуг по максимально высоким ценам;

г) продажа небольшого количества товаров и услуг по оптимальным ценам.

23. Сколько основных функций имеет реклама?

а) пять;

б) шесть;

в) две; (верно)
г) четыре.

24. К рекламной деятельности относятся методы воздействия на потребителей:
А) интеллектуальные;
Б) административные;
В) психологические;
Г) эмоциональные.

25. Исторически первая форма массовой рекламы:
А) рекламные сувениры;
Б) реклама в газетах;
В) печатная реклама;
Г) наружная реклама.

26. Чтобы охарактеризовать некое сообщение как рекламное, важно убедиться в следующем:
А) неличный характер представления и продвижения идей, товаров или услуг;
Б) оплата сообщения заинтересованным в продаже вполне определенным лицом;
В) если первое сочетается со вторым.

27. Если представить рекламу как информацию, распространяемую для определенного круга лиц, то рекламой нельзя будет называть:
А) информацию в изданиях, распространяемых только по подписке;
Б) информацию, адресованную конкретным сегментам потребительского рынка;
В) информацию, значимую только для определенных клиентов;
Г) информацию, недоступную для отдельных категорий возможных клиентов.

28. Что стремится сделать рекламодатель, с помощью рекламных средств:
а) показать себя
б) оказать воздействие на потенциальных потребителей объекта рекламирования
в) побудить потребителей не совершать никаких действий

29. Что необходимо сделать, прежде чем выбрать тот или иной вид рекламы:
а) изучить целевую аудиторию
б) определить цель рекламного мероприятия
в) изучить рынок

30. Какие стадии покупки характерны для модели AIDA
А) интерес, мотив, внимание, доверие
Б) интерес, действие, мотив, желание
В) внимание, действие, доверие, интерес
Г) внимание, интерес, желание, действие

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины, в ходе промежуточной аттестации

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны на основе подхода В.П. Беспалько. Задания фонда оценочных средств могут быть представлены в двух взаимосвязанных блоках.

Первый блок – задания на уровне «знать», в которых очевиден способ решения, усвоенный студентом при изучении дисциплины. Задания этого блока выявляют в основном знаниевый компонент по дисциплине и оцениваются по бинарной шкале «правильно-неправильно».

Второй блок – задания на уровне «уметь» и «владеть практическим опытом» (если предусмотрено ФГОС, учебным планом и РПД). Данный блок может быть представлен типовыми заданиями, в которых нет явного указания на способ выполнения, и студент для их решения самостоятельно выбирает один из изученных способов или практическими заданиями, содержание которых предполагает использование комплекса умений и навыков, для того чтобы студент мог самостоятельно сконструировать способ решения, комбинируя известные ему способы и привлекая знания из разных дисциплин (выполнение задания требует решения поставленной проблемы в целом и проявления умения анализировать информацию, прослеживать причинно-следственные связи, выделять ключевые проблемы, формировать методы их решения).

Задания данного блока позволяют оценить не только знания по дисциплине, но и умения пользоваться ими при решении стандартных (типовых) и нестандартных задач. Результаты выполнения этого блока оцениваются с учетом полностью или частично правильно выполненных заданий. Решение студентами нестандартных практико-ориентированных заданий свидетельствует о формировании у студентов определенных общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Оценивание знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования общих и профессиональных компетенций, осуществляется с помощью следующей модели оценки выполнения типовых заданий и практико-ориентированных задач, которая позволяет установить соответствие между результатом выполнения заданий ФОС обучающимся (студентом) и уровнем обученности по шкале оценивания (таблицы 3.1 – 3.2.).

Таблица 3.1. – Модель оценки выполнения заданий ФОС, ориентированных на проведение устных и письменных опросов (зачет / дифференцированный зачет / экзамен, контрольные и самостоятельные работы, задания для терминологического диктанта и т.п.), на оценивание работы обучающихся на семинарских / практических занятиях, на оценивание заданий по поиску, анализу и систематизации информации, на подготовку и публичные выступления с докладами на коллоквиуме, подготовку и участие в дискуссиях вовремя проведения конференций / круглых столов, на работу обучающихся в малых (микро-) группах и т.д.:

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично (зачтено)	студент демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, точно, четко и конкретно отвечает на вопросы, может доказать и проиллюстрировать свои рассуждения практическими примерами, при ответе на вопросы рассуждает, опираясь на знания, полученные как в рамках данного курса, так и при изучении других смежных дисциплин, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, в том числе, решает нестандартные задачи, в целом ответы глубокие, обоснованные и законченные;
Хорошо (зачтено)	в своих ответах на вопросы студент четко формулирует определения и может показать взаимосвязь различных частей пройденного в рамках данного

	учебного курса материала, студент демонстрирует способность к размышлению, при ответе на вопросы рассуждает, опираясь на полученные в рамках данного курса знания, легко решает типовые задачи, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний и умений в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности
Удовлетворительно (зачтено)	студент обнаруживает в целом правильное понимание основных вопросов программного материала, может дать определения основных понятий, пройденных в рамках учебного курса, однако излагает их недостаточно четко и / или не в полном объеме, предусмотренном учебным материалом лекционных и практических занятий, не может вывести закономерности и связать воедино разные части курса; допускает отдельные ошибки в ответе и при выполнении заданий, решение типовых задач может вызывать затруднение, при этом студент обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
Неудовлетворительно (не зачтено)	знания студента обрывочны, не покрывают всего предмета, скорее заучены, чем поняты и, как следствие, студент не может объяснить связей в рамках изложенного материала, дать точных определений понятий, пройденных в рамках курса, дает расплывчатые формулировки, не владеет в должной степени терминологией и приемами решения типовых задач; оценка «неудовлетворительно», как правило, ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании Колледжа без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

Таблица 3.2. – Модель оценки выполнения заданий ФОС, ориентированных на выполнение творческих заданий различного уровня сложности, целевого названия, продуктивности, эвристичности, в том числе, разноуровневые задания (на основе практической ситуации), анализ и решения практических ситуационных заданий (кейсов), задания для разработки творческих проектов, задания для подготовки презентаций / мультимедиа сообщений, задания для подготовки и участия в деловых / сюжетно-ролевых / имитационных играх и т.п.:

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично (зачтено)	Активное участие в анализе и обсуждении проблемной ситуации. Обучающийся демонстрирует навыки поиска релевантной, полной, достоверной информации для анализа, использует нормативные, информационно-аналитические, статистические источники. Умеет определить свою роль и в полной мере выполнить свои функции в рамках командной работы. Соблюдает принципы деловых коммуникаций и правила делового этикета при взаимодействии с другими обучающимися, сформированные навыки презентации результатов собственной работы и работы команды. Демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, точно, четко и конкретно отвечает на вопросы, может доказать и проиллюстрировать свои рассуждения практическими примерами, при ответе на вопросы рассуждает, опираясь на знания, полученные как в рамках данного курса, так и при изучении других смежных дисциплин, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой,

	в том числе, решает нестандартные задачи, в целом ответы глубокие, обоснованные и законченные ответы.
Хорошо (зачтено)	Активное участие в анализе и обсуждении проблемной ситуации. Обучающийся демонстрирует навыки поиска релевантной, полной, достоверной информации для анализа, использует нормативные, информационно-аналитические, статистические источники. Умеет определить свои роль и в полной мере выполнить свои функции в рамках командной работы. Соблюдает принципы деловых коммуникаций и правила делового этикета при взаимодействии с другими обучающимися, сформированные навыки презентации результатов собственной работы. В своих ответах на вопросы четко формулирует определения и может показать взаимосвязь различных частей пройденного в рамках данного учебного курса материала, студент демонстрирует способность к размышлению, при ответе на вопросы рассуждает, опираясь на полученные в рамках данного курса знания, легко решает типовые задачи, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний и умений в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности
Удовлетворительно (зачтено)	Обучающийся участвует в анализе и обсуждении проблемной ситуации, демонстрирует навыки поиска информации для анализа. Умеет выполнить свои основные функции в рамках командной работы. Соблюдает принципы деловых коммуникаций и правила делового этикета при взаимодействии с другими обучающимися. Обнаруживает в целом правильное понимание основных вопросов программного материала, может дать определения основных понятий, пройденных в рамках учебного курса, однако излагает их недостаточно четко и / или не в полном объеме, предусмотренном учебным материалом лекционных и практических занятий, не может вывести закономерности и связать воедино разные части курса; допускает отдельные ошибки в ответе и при выполнении заданий, решение типовых задач может вызывать затруднение, при этом студент обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
Неудовлетворительно (не зачтено)	Обучающийся принимает пассивное участие (или не участвует) в анализе проблемной ситуации и командной работе. Знания обучающегося обрывочны, не покрывают всего предмета, скорее заучены, чем поняты и, как следствие, студент не может объяснить связей в рамках изложенного материала, дать точных определений понятий, пройденных в рамках курса, дает расплывчатые формулировки, не владеет в должной степени терминологией и приемами решения типовых задач; оценка «неудовлетворительно», как правило, ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании Колледжа без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Данные модели, являясь студентоцентрированными, позволяют сфокусировать внимание на результатах каждого отдельного студента. Предложенные показатели оценки результатов обучения позволяют сделать выводы об уровне обученности каждого отдельного студента и дать

ему рекомендации для дальнейшего успешного продвижения в освоении навыков и умений, необходимых в профессиональной деятельности.

Предложенный фонд оценочных средств может быть использован для оценки результатов обучения отдельного студента, а также для выборки студентов по соответствующей специальности.